

NORME METODOLOGICE din 10 august 2016

de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015
privind economia social

EMITENT:

Guvernul

PUBLICAT ÎN:

Monitorul Oficial nr. 660 din 29 august 2016

Data Intrării in vigoare: 21 Februarie 2023

Forma consolidată valabilă la data de 23 Septembrie 2024

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 21 Februarie 2023 până la data selectată

Aprobate prin HOT RÂREA nr. 585 din 10 august 2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 660 din 29 august 2016.

*) Not CTCE: Forma consolidată a NORMELOR METODOLOGICE din 10 august 2016, publicate în Monitorul Oficial nr. 660 din 29 august 2016, la data de 23 Septembrie 2024 este realizat prin includerea modificărilor și completărilor aduse de: RECTIFICAREA nr. 585 din 10 august 2016; HOT RÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022; HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023.

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neam și nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat informării utilizatorilor.

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

Prezentele norme metodologice, denumite în continuare norme, reglementează modul de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

ART. 2

(1) În aplicarea prevederilor Legii nr. 219/2015, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare lege, aparținând la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. j) din lege se dovedește prin documente eliberate de autorități sau, după caz, alte categorii de persoane juridice cu competențe în domeniu, după cum urmează:

a) pentru persoanele care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem, hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau, după caz, hotărârea instanței prin care a fost dispusă măsura de protecție specială, conform prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) pentru persoanele din familiile beneficiare de ajutorul social potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată;

c) pentru persoanele care fac parte din familia beneficiară de alocație pentru susținerea familiei potrivit prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată;

d) pentru persoanele solicitante de azil sau beneficiare ale protecției internaționale definite conform Legii nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, documentul temporar de identitate sau permisul de ședere, valabile potrivit legii;

e) pentru persoanele fără adpost, adeverință eliberată de primăria din cadrul unității administrativ-teritoriale în care trăiesc, prin care se certifică faptul că nu au domiciliu în acea unitate administrativ-teritorială și nici în altă unitate administrativ-teritorială de pe teritoriul României conform informațiilor obținute de la structura judeeană de administrare a bazelor de date de evidență a persoanelor, respectiv a municipiului București;

f) pentru persoanele cu handicap beneficiare ale prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia certificatului de încadrare în grad de handicap, emis de comisiile de evaluare de la nivel judeean sau al sectoarelor municipiului București;

g) pentru orice altă persoană aflată în situație de risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, ancheta socială efectuată, pe baza modelului prevăzut în anexa nr. 1, de serviciul public de asistență socială în fiecare teritoriu se află domiciliul sau reședința persoanei respective, la solicitarea întreprinderii sociale.

(la 15-07-2022 Alineatul (1) din Articolul 2, Capitolul I a fost modificat de Punctul 1, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(2) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) lit. b) și c), după angajarea în întreprinderea socială de inserție, nu mai sunt beneficiare de ajutor social sau de alocație pentru susținerea familiei, apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. j) din lege se dovedește conform prevederilor alin. (1) lit. g).

(la 21-02-2023 Alineatul (2) din Articolul 2, Capitolul I a fost modificat de Punctul 1, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

(3) Apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. j) din lege, dovedit prin documentul prevăzut la alin. (1) lit. g), se verifică anual la solicitarea întreprinderii sociale de inserție.

(la 21-02-2023 Alineatul (3) din Articolul 2, Capitolul I a fost modificat de Punctul 1, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

CAP. II

Atestatul de întreprindere socială

SECȚIUNEA 1

Obținerea atestatului de întreprindere socială

ART. 3

(1) Pot solicita atestatul de întreprindere socială, denumit în continuare atestat, persoanele juridice de drept privat prevăzute la art. 3 din lege care prin actele de înființare și funcționare demonstrează faptul că activitatea desfășurată are scop social, respectând principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.

(1[^]1) Obținerea atestatului de către persoanele juridice de drept privat prevăzute la art. 3 din lege este condiționată de existența în actele de înființare și funcționare, prevăzute la alin. (3), a următoarelor prevederi:

- a) scopul social al activității desfășurate;
- b) principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege;
- c) criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.

(la 15-07-2022 Articolul 3 din Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de Punctul 2, Articolul I din HOT RÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(1[^]2) Scopul social urm re te realizarea interesului general sau a interesului unei comunit i i contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocuparea for ei de munc , prin îmbun t irea accesului la educa ie i formare profesional , prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urm rind dezvoltarea durabil , economic , social i de mediu.

(la 21-02-2023 Articolul 3 din Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de Punctul 2, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

(2) În vederea ob inerii atestatului, persoanele juridice de drept privat prev zute la alin. (1) trebuie s depun sau s transmit prin po t , cu confirmare de primire, la agen ia jude ean pentru ocuparea for ei de munc , respectiv a municipiului Bucure ti, denumit în continuare agen ie de ocupare, în a c rei raz teritorial î i au sediul, urm toarele documente:

- a) cerere pentru acordarea atestatului, completat conform modelului prev zut în anexa nr. 2 sau, dup caz, în anexa nr. 6 în situa ia în care se solicit concomitent i acordarea m rcii sociale;
- b) actele de înfiin are i func ionare prev zute la alin. (1).

(3) Actele de înfiin are i func ionare prev zute la alin. (1) sunt, dup caz:

- a) pentru societ ile cooperative care func ioneaz în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea i func ionarea coopera iei, republicat , cu modific rile ulterioare: actul constitutiv i autoriza ia de func ionare emis de Oficiul Na ional al Registrului Comer ului;

(la 15-07-2022 Litera a) din Alineatul (3) , Articolul 3 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de Punctul 3, Articolul I din HOT RÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

b) pentru cooperativele de credit: statutul i autoriza ia de func ionare acordat de Banca Na ional a României potrivit prevederilor Ordonan ei de urgen a Guvernului nr. 99/2006 privind institu iile de credit i adecvarea capitalului, aprobat cu modific ri i complet ri prin Legea nr. 227/2007, cu modific rile i complet rile ulterioare;

c) pentru asocia ii i funda ii: actul constitutiv i statutul, precum i certificatul de înscriere în Registrul asocia iilor i funda iilor aflat la grefa judec toriei în a c rei circumscrip ie î i au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr. 26/2000

cu privire la asocia ii i funda ii, aprobat cu modific ri i complet ri prin Legea nr. 246/2005, cu modific rile i complet rile ulterioare;

d) pentru casele de ajutor reciproc ale salaria ilor: actul constitutiv i statutul, precum i certificatul de înscriere în Registrul asocia iilor i funda iilor aflat la grefa judec toriei în a c rei circumscrip ie î i au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr. 26/2000, aprobat cu modific ri i complet ri prin Legea nr. 246/2005, cu modific rile i complet rile ulterioare;

e) pentru casele de ajutor reciproc ale pensionarilor: actul constitutiv i statutul, precum i certificatul de înscriere în Registrul asocia iilor i funda iilor aflat la grefa judec toriei în a c rei circumscrip ie î i au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr. 26/2000, aprobat cu modific ri i complet ri prin Legea nr. 246/2005, cu modific rile i complet rile ulterioare;

f) pentru societ ile agricole: actul constitutiv i statutul elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 36/1991

privind societ ile agricole i alte forme de asociere în agricultur , cu modific rile ulterioare, i o copie a încheierii de înscriere în registrul rezervat acestui tip de societ i;

f[^]1) pentru cooperativele agricole care func ioneaz în baza Legii coopera iei agricole nr. 566/2004, cu modific rile i complet rile ulterioare: actul constitutiv i statutul întocmite conform legii i dovada înscrierii în Registrul na ional al cooperativelor agricole din România.

(la 15-07-2022 Alineatul (3) din Articolul 3 , Sectiunea 1 , Capitolul II a fost completat de Punctul 4, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

g) pentru federații: statutul și certificatul de înscriere în Registrul federațiilor aflat la grefa tribunalului în a cărui circumscripție își vor avea sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;

h) pentru uniunile persoanelor juridice: statutul sau actul constitutiv și dovada personalității juridice;

i) pentru alte categorii de persoane juridice de drept privat prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. h) din lege, documentele din care să reiasă în mod clar faptul că respectă, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale prevăzute de lege: actul de înființare sau actul constitutiv și certificatul de înregistrare sau certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, pentru persoanele juridice supuse înregistrării la Oficiul Național al Registrului Comerțului, respectiv statutul și dovada personalității juridice, în cazul altor persoane juridice de drept privat.

(la 15-07-2022 Litera i) din Alineatul (3) , Articolul 3 , Sectiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de Punctul 5, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(4) Documentele prevăzute la alin. (3) se prezintă în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită în acest scop, care este și persoana care semnează cererea pentru acordarea atestatului.

ART. 3¹

Dacă întreprinderea socială își schimbă sediul social într-un alt județ, aceasta trebuie să solicite o nouă atestare în județul unde și-a stabilit noul sediu social și să renunțe la atestatul obținut în județul în care a avut inițial sediul social.

(la 15-07-2022 Sectiunea 1 , Capitolul II a fost completat de Punctul 6, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 4

(1) Pe baza documentelor depuse sau transmise prin poștă cu confirmare de primire, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, organizat conform art. 24 alin. (2) din lege, evaluează îndeplinirea criteriilor de atestare prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege și a cerințelor prevăzute la art. 3 și soluționează cererea în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației complete.

(la 15-07-2022 Alineatul (1) din Articolul 4 , Sectiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de Punctul 7, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(2) Termenul prevăzut la alin. (1) poate fi prelungit o singură dată, pentru o perioadă de 15 zile calendaristice, fără a fi afectat prin această prelungire valabilitatea documentelor depuse sau transmise în susținerea cererii de acordare a atestatului de întreprindere socială. Până la expirarea termenului inițial, solicitantul este notificat de către agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, cu privire la prelungirea termenului de soluționare, precum și la durata acesteia, motivate în mod corespunzător.

(3) În situația în care cererea și documentația primită sunt incomplete, solicitantul este notificat în 5 zile lucrătoare de la primirea acestora, cu privire la necesitatea transmiterii de documente suplimentare în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii notificării, astfel încât cererea să fie soluționată cu respectarea termenului prevăzut la alin. (1), respectiv alin. (2).

(4) În cazul respingerii acordării atestatului pentru netransmiterea documentelor în termenul de 30 de zile calendaristice prevăzute la alin. (3), solicitantul este informat în 5 zile lucrătoare de la expirarea acestui termen.

(5) În vederea soluționării cererii pentru acordarea atestatului, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întocmește o notă de constatare care conține în mod obligatoriu prezentarea situației privind îndeplinirea sau neîndeplinirea criteriilor și/sau a cerințelor legale privind atestarea ca întreprindere socială, precum și propunerea pentru acordarea sau respingerea acordării atestatului prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare.

(6) Pe baza documentelor depuse sau transmise prevăzute la art. 3 și a notei de constatare întocmite de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, directorul executiv al agenției de ocupare aprobă sau, după caz, respinge prin decizie acordarea atestatului.

(7) Pe baza deciziei privind acordarea atestatului emise de directorul executiv al agenției de ocupare, compartimentul pentru economie socială completează atestatul care este valabil de la data emiterii deciziei directorului executiv pe o perioadă de 5 ani, care se împlinesc în ziua corespunzătoare din ultimul an, inclusiv. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care perioada a început să curgă, perioada se împlinesc în ultima zi a acestei luni, inclusiv.

(8) Atestatul se identifică prin serie, număr și data eliberării și se tipărește în format tipizat, conform modelului prevăzute în anexa nr. 3.

(9) Seria atestatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția de ocupare emitentă a atestatului.

ART. 5

(1) În vederea prelungirii atestatului, reprezentantul legal al întreprinderii sociale sau persoana împuternicită în acest scop trebuie să depună sau să transmită prin poștă, cu confirmare de primire, cu cel puțin 45 de zile calendaristice înainte de data expirării atestatului, dar nu mai mult de 60 de zile calendaristice, la agenția de ocupare în a cărei rază teritorială își are sediul întreprinderea socială, următoarele documente:

- a) cerere de prelungire a atestatului, completată conform modelului prevăzute în anexa nr. 4;
- b) abrogat ;

(la 15-07-2022 Litera b) din Alineatul (1) , Articolul 5 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost abrogat de Punctul 8, Articolul I din HOT RĂZĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

- c) atestatul de întreprindere socială , în original.

(2) În situația în care cererea pentru prelungirea atestatului nu este formulată în termenele prevăzute la alin. (1), întreprinderea socială nu poate obține prelungirea valabilității atestatului de înut până la expirarea termenului de valabilitate al acestuia.

(3) În vederea soluționării cererii pentru prelungirea atestatului, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întocmește o notă de constatare care conține în mod obligatoriu prezentarea situației privind îndeplinirea sau neîndeplinirea criteriilor și/sau a cerințelor legale privind atestarea ca întreprindere socială, pe baza documentelor depuse sau transmise în vederea prelungirii atestatului și îndeplinirii obligațiilor care revin întreprinderii sociale, precum și propunerea pentru acordarea sau respingerea acordării prelungirii atestatului prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare.

(4) Pe baza cererii pentru prelungirea atestatului și a notei de constatare întocmite de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, directorul executiv al agenției de ocupare aprobă sau, după caz, respinge prin decizie prelungirea atestatului.

(5) Pe baza deciziei privind prelungirea atestatului emise de directorul executiv al agenției de ocupare, compartimentul pentru economie socială completează atestatul cu perioada de 5 ani pentru care este prelungit. Prevederile art. 4 alin. (7) referitoare la valabilitatea atestatului se aplică în mod corespunzător și în cazul prelungirii atestatului.

(6) În vederea eliberării atestatului și a deciziei de acordare a atestatului, respectiv a atestatului completat cu perioada pentru care este prelungit și a deciziei de prelungire a valabilității atestatului, după caz, agenția de ocupare înținează în scris întreprinderea socială în termen de 3 zile lucrătoare

de la data emiterii deciziei. Aceste documente se eliberează personal reprezentantului legal al întreprinderii sociale sau altei persoane împuternicite în acest scop.

(7) Decizia privind respingerea acordării atestatului sau a prelungirii valabilității atestatului care conține motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică întreprinderii sociale, de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei.

(8) Împotriva deciziei privind respingerea acordării atestatului sau a deciziei de respingere a prelungirii valabilității atestatului, întreprinderea socială poate înainta contestație, în condițiile legii, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, care este obligată să o soluționeze, în condițiile legii.

(9) Întreprinderea socială poate introduce acțiune la instanța competentă, în condițiile legii, în situația primirii soluției motivate privind contestația sau, în cazul în care nu primește răspuns, în termenul prevăzut de lege.

SEC IUNEA a 2-a

Obligațiile întreprinderilor sociale atestate

ART. 6

(1) Întreprinderile sociale atestate în condițiile legii și ale prezentelor norme au următoarele obligații:

a) să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege;
b) să îndeplinească obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) din lege;
c) să permită accesul organelor de control prevăzute de lege, precum și al altor instituții și organe de control, în vederea exercitării de către acestea a atribuțiilor de control potrivit prevederilor legale, și să prezinte la solicitarea acestora toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea exercitării controlului.

(2) Obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. b)

și c) din lege

se consideră îndeplinite în condițiile în care:

a) raportul de activitate anual prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. b) din lege

conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care

conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5A;

b) extrasul raportului social anual este completat conform modelului prevăzut în anexa nr. 5B;

c) extrasul situațiilor financiare anuale este întocmit conform modelului care se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al ministrului finanțelor publice.

(la 15-07-2022 sintagma: ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice a fost înlocuit de Punctul 33, Articolul I din HOT RĂZEA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

SEC IUNEA a 3-a

Suspendarea, retragerea, anularea și renunțarea la atestatul de întreprindere socială

(la 15-07-2022 Titlul secțiunii a 3-a, Capitolul II a fost modificat de Punctul 9, Articolul I din HOT RĂZEA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 7

(1) Atestarea întreprinderilor sociale se suspendă de către agențiile de ocupare:

a) la solicitarea întreprinderii sociale atestate, de la data solicitată de către aceasta;

b) în situația în care nu a fost respectată obligația prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. a) din lege, de la data expirării termenului de 15 zile calendaristice stabilit prin procesul-verbal de control în vederea

îndeplinirii obligației de a comunica documentul prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. a) din lege, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a fost îndeplinită această obligație;

c) în situația în care nu au fost respectate obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. b) și c) din lege privind raportul de activitate anual, care conține raportul social anual, situația financiară anuală și extrasele acestora, de la data la care expiră perioada de 3 luni de la încheierea anului calendaristic sau de la încheierea exercițiului financiar specific categoriei de persoană juridică ;

(la 15-07-2022 Litera c) din Alineatul (1) , Articolul 7 , Secțiunea a 3-a , Capitolul II a fost modificat de Punctul 10, Articolul I din HOT RĂZĂRI nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

d) în situația în care nu se respectă obligația prevăzută la art. 6 alin. (1) lit. c), de la data constatării.

(2) Suspendarea atestatului dispus la solicitarea expresă a întreprinderii sociale încetează la data solicitată de aceasta, dar nu mai târziu de 12 luni de la comunicarea suspendării atestatului.

(3) Suspendarea atestatului încetează dacă, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea acesteia, întreprinderile sociale dovedesc în litigiu turarea cauzelor care au stat la baza luării acestei măsuri conform prevederilor prezentelor norme și fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz, cu excepția situației prevăzute la alin. (1) lit. a).

ART. 8

(1) Retragerea atestatului întreprinderilor sociale se face de către agențiile de ocupare, în următoarele situații:

a) se încalcă cel puțin unul dintre criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege, de la data constatării;

b) la expirarea termenelor prevăzute de art. 7 alin. (2) și (3).

(2) Prevederile alin. (1) lit. a) se aplică în situația în care constatarea se realizează în perioada în care atestatul este suspendat.

(3) Atestatele retrase potrivit alin. (1) și (2) se arhivează, iar în registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale se va înscrie, în rubrica cu această destinație, «atestat retras», specificând data retragerii.

(la 15-07-2022 Articolul 8 din Secțiunea a 3-a , Capitolul II a fost completat de Punctul 11, Articolul I din HOT RĂZĂRI nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(3¹) În situația în care întreprinderea socială nu poate prezenta atestatul retras în vederea arhivării prevăzute la alin. (3), pe motivul pierderii sau distrugerii documentului, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.

(la 21-02-2023 Articolul 8 din Secțiunea a 3-a , Capitolul II a fost completat de Punctul 3, Articolul I din HOT RĂZĂRI nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

(4) Criteriul prevăzut la art. 8 alin. (4) lit. a) din lege se consideră îndeplinit dacă în actele de înființare și funcționare sunt menționate activitățile cu caracter social, definite conform art. 6 alin. (1) lit. a) și b) din lege.

(la 15-07-2022 Articolul 8 din Secțiunea a 3-a , Capitolul II a fost completat de Punctul 11, Articolul I din HOT RĂZĂRI nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(5) În cazul în care întreprinderea socială are angajați sau membrii cu norme diferite de timp de lucru, conform contractelor individuale de muncă sau convențiilor individuale de muncă, principiul

echit ii sociale fa de angaja i, prev zut la art. 8 alin. (4) lit. d) din lege, se stabile te prin raportarea salariului pe or cel mai mic la salariul pe or cel mai mare.

(la 15-07-2022 Articolul 8 din Sectiunea a 3-a , Capitolul II a fost completat de Punctul 11, Articolul I din HOT RÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 8¹

(1) Anularea atestatului se face de c tre agen ia de ocupare, dac întreprinderea social nu dovede te înl turarea cauzelor care au stat la baza lu rii m suri de suspendare a atestatului prev zute la art. 7 alin. (3) i nu face dovada pl ii amenzilor stabilite, dup caz.

(2) Anularea se realizeaz prin decizie a directorului executiv al agen iei de ocupare în baza unei note justificative, care con ine motivele în fapt i în drept ce impun anularea, întocmite de compartimentul de economie social din agen ia de ocupare.

(3) Decizia prev zut la alin. (2) se comunic de c tre agen ia de ocupare, prin compartimentul pentru economie social , întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucr toare de la data emiterii acesteia.

(4) În cazul constat rii de c tre agen ia de ocupare, de c tre întreprinderea social sau de c tre organele de control a unor erori de completare în formularul tipizat al atestatului, agen ia de ocupare elibereaz un nou atestat, completat în mod corect, care înlocuie te atestatul completat în mod eronat.

(5) Noul atestat eliberat potrivit alin. (4) con ine urm toarea not : «Prezentul atestat înlocuie te Atestatul seria nr. din data, deoarece con ine a erori», care se completeaz i pe matca carnetului.

(6) Noul atestat prev zut la alin. (4) este eliberat pe aceea i durat de valabilitate cu cea consemnat în atestatul înlocuit.

(7) Atestatul completat în mod eronat se arhiveaz de c tre agen ia de ocupare.

(la 21-02-2023 Articolul 8¹ din Sectiunea a 3-a , Capitolul II a fost modificat de Punctul 4, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ART. 8²

(1) Renun area la atestat se face prin notificarea scris a întreprinderii sociale, întocmit potrivit modelului prev zut în anexa nr. 11, dup sau transmis prin po t cu confirmare de primire la agen ia de ocupare prev zut la art. 3 alin. (2), înso it de atestatul prev zut la art. 8 alin. (1) din lege.

(2) În situa ia în care întreprinderea social nu poate depune atestatul prev zut la art. 8 alin. (1) din lege odat cu notificarea de renun are, deoarece acesta a fost pierdut sau distrus, persoana juridic de drept privat depune o declara ie pe proprie r spundere în acest sens.

(la 21-02-2023 Articolul 8² din Sectiunea a 3-a , Capitolul II a fost modificat de Punctul 5, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ART. 9

(1) Suspendarea, încetarea suspend rii, renun area i retragerea atestatului se stabilesc prin decizie emis de directorul executiv al agen iei de ocupare, pe baza notific rii de renun are a solicitantului sau a unei note de constatare întocmite de c tre compartimentul pentru economie social din cadrul agen iei de ocupare.

(2) Nota de constatare prev zut la alin. (1) con ine în mod obligatoriu propunerea pentru suspendarea, încetarea suspend rii sau retragerea atestatului, precum i motivele legale care conduc la propunerea formulat .

(3) În situa ia în care suspendarea sau retragerea atestatului se realizeaz în urma constat rilor organelor de control, motivele legale avute în vedere care conduc la propunerea formulat sunt cele prev zute în procesul-verbal de control, încheiat de c tre acestea.

(4) Decizia privind suspendarea, încetarea suspendării sau retragerea atestatului care conține motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia, de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială.

(5) Întreprinderile sociale cărora li s-a retras atestatului pot solicita o nouă atestare numai după ce fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz.

(6) Întreprinderile sociale care au renunțat la atestat prin notificare în condițiile art. 8 alin. (8) din lege pot solicita acordarea unui nou atestat, cu respectarea prevederilor art. 3.

(7) Retragerea atestatului ca urmare a notificării de renunțare la statutul de întreprindere socială conform art. 8 alin. (8) din lege nu poate face obiectul contestației.

(8) În cazul în care întreprinderea socială renunță la atestat în condițiile art. 8 alin. (8) din lege și este deținătorul unui certificat de întreprindere socială de inserție, renunță inclusiv la certificatul de întreprindere socială de inserție și la dreptul de utilizare a mrcii sociale.

(la 15-07-2022 Articolul 9 din Secțiunea a 3-a, Capitolul II a fost modificat de Punctul 13, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

CAP. III

Marca socială

SECȚIUNEA 1

Acordarea mrcii sociale

ART. 10

(1) Pot solicita marca socială întreprinderile sociale care respectă condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din lege.

(2) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege se consideră îndeplinită în situația în care, permanent, cel puțin 30% din personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă, după caz, aparține grupului vulnerabil și timpul de lucru cumulativ al acestor angajați, stabilit prin contractul individual de muncă sau convenția individuală de muncă, după caz, reprezintă cel puțin 30% din totalul timpului de lucru cumulativ al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă și convențiile individuale de muncă.

(la 21-02-2023 Alineatul (2) din Articolul 10, Secțiunea 1, Capitolul III a fost modificat de Punctul 6, Articolul I din HOT RĂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

(3) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din lege ca 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori să aparțină grupului vulnerabil este îndeplinită dacă la data angajării în cadrul întreprinderii sociale de inserție, în temeiul unui contract individual de muncă sau al unei convenții individuale de muncă, după caz, persoana aparține grupului vulnerabil.

(la 15-07-2022 Alineatul (3) din Articolul 10, Secțiunea 1, Capitolul III a fost modificat de Punctul 14, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(4) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege și alin. (2) se consideră îndeplinită în situația în care, în termen de 30 de zile calendaristice de la încetarea contractului individual de muncă sau a convenției individuale de muncă, după caz, al/a unei persoane aparținând grupului vulnerabil, întreprinderea socială de inserție angajează cel puțin o persoană aparținând grupului vulnerabil, cu respectarea condiției prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege și alin. (2), precum și cu respectarea obligației prevăzute la art. 27 alin. (3) din lege.

(la 21-02-2023 Alineatul (4) din Articolul 10, Secțiunea 1, Capitolul III a fost modificat de Punctul 6, Articolul I din HOT RĂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr.

ART. 11

(1) În vederea obinerii mrcii sociale care atestă statutul de întreprindere socială de inserție, întreprinderile sociale care au obținut atestatul depun sau transmit prin poștă, cu confirmare de primire, la agențiile de ocupare în funcționare teritorială și au sediul, următoarele documente:

- a) cerere pentru acordarea mrcii sociale, completată după modelul prevăzut în anexa nr. 6;
- b) situația privind personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă, după caz, conform modelului prevăzut în anexa nr. 7;

(la 15-07-2022 Litera b) din Alineatul (1), Articolul 11, Secțiunea 1, Capitolul III a fost modificat de Punctul 15, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

c) contractele individuale de muncă sau, după caz, convențiile individuale de muncă ale persoanelor aparținând grupului vulnerabil, în copie;

(la 15-07-2022 Litera c) din Alineatul (1), Articolul 11, Secțiunea 1, Capitolul III a fost modificat de Punctul 15, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

d) documente care atestă apartenența la grupul vulnerabil, conform art. 2, în copie.

(2) În situația în care solicitantul mrcii sociale nu este atestat ca întreprindere socială în condițiile legii și ale prezentelor norme, în vederea obinerii simultane a mrcii sociale și a atestatului, acesta depune sau transmite prin poștă, cu confirmare de primire, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) și documentele prevăzute la art. 3 alin. (3).

(3) Acordarea mrcii sociale pentru solicitanții prevăzuți la alin. (2) este condiționată de obținerea atestatului conform legii și prezentelor norme.

(4) Documentele prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) se depun sau se transmit prin poștă cu confirmare de primire și prin email, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită în acest scop, care este și persoana care semnează cererea pentru acordarea mrcii sociale.

(la 15-07-2022 Alineatul (4) din Articolul 11, Secțiunea 1, Capitolul III a fost modificat de Punctul 16, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 12

(1) Pe baza documentelor depuse sau transmise prin poștă cu confirmare de primire, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, evaluează îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege și a cerințelor prevăzute de prezentele norme și soluționează cererea în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației complete.

(2) Prevederile art. 4 alin. (2)-(4) se aplică în mod corespunzător și în cazul soluționării cererii pentru acordarea mrcii sociale.

(3) În vederea soluționării cererii pentru acordarea mrcii sociale, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întocmește o notă de constatare care conține în mod obligatoriu situația privind îndeplinirea sau neîndeplinirea condițiilor și/sau a cerințelor legale privind acordarea mrcii sociale, precum și propunerea pentru acordarea sau respingerea acordării mrcii sociale prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare.

(4) Pe baza documentelor depuse sau transmise prevăzute la art. 11 și a notei de constatare întocmită de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, directorul executiv al agenției de ocupare aprobă sau, după caz, respinge prin decizie acordarea mrcii sociale.

(5) Pe baza deciziei privind acordarea mrcii sociale emise de directorul executiv al ageniei de ocupare, compartimentul pentru economie social completează certificatul care atestă statutul de întreprindere social de inserie, denumit în continuare certificat, care este valabil de la data emiterii deciziei directorului executiv pe o perioadă de 3 ani, ce se împlineste în ziua corespunzătoare din ultimul an, inclusiv. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care perioada a început să curgă, perioada se împlineste în ultima zi a acestei luni, inclusiv.

(6) În vederea eliberării certificatului și a deciziei de acordare a mrcii sociale, agenția de ocupare în timp ează în scris întreprinderea social în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei. Aceste documente se eliberează personal reprezentantului legal al întreprinderii sociale sau altei persoane împuternicite în acest scop.

(7) Decizia privind respingerea acordării mrcii sociale care conține motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică în scris întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei.

(8) Împotriva deciziei de respingere a acordării mrcii sociale, întreprinderea social poate înainta contestație, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, care este obligată să o soluționeze în termen de 45 de zile de la înregistrare.

(9) Întreprinderea social poate introduce acțiune la instanța competentă, în termen de 30 de zile de la data primirii soluției motivate privind contestația sau, în cazul în care nu primește răspuns, în termen de 30 de zile de la data expirării perioadei de soluționare a contestației.

ART. 13

(1) Marca socială se consideră acordată de la data emiterii certificatului.

(2) Certificatul se identifică prin serie, număr și data eliberării și se tipărește în format tipizat, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8.

(3) Seria certificatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția de ocupare, emitentă a certificatului.

(4) În vederea asigurării continuității activității ca întreprindere socială de inserie, cu cel mult 60 de zile calendaristice înainte de data expirării certificatului, dar nu mai puțin de 45 de zile calendaristice, întreprinderea socială de inserie are obligația de a solicita obținerea unei noi mrcii sociale.

ART. 14

(1) De la data eliberării certificatului, întreprinderea socială de inserie are obligația să utilizeze elementul specific de identitate vizuală prevăzut la art. 13 alin. (1) din lege

(2) Elementul specific de identitate vizuală al întreprinderilor sociale de inserie, precum și regulile specifice de identitate vizuală de utilizare a acestuia se aprobă prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentelor norme metodologice.

(la 15-07-2022 sintagma: ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice a fost înlocuit de Punctul 33, Articolul I din HOT RĂZEA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

SEC IUNEA a 2-a

Obligațiile întreprinderilor sociale de inserie

ART. 15

(1) Întreprinderile sociale de inserie certificate în condițiile legii și ale prezentelor norme au următoarele obligații:

a) să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege;

b) să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din lege;

c) să îndeplinească obligațiile prevăzute de art. 11, art. 13 alin. (2) și art. 27 alin. (3) din lege;

d) să nu utilizeze marca socială, respectiv elementul specific de identitate vizuală peste termenul de valabilitate al certificatului;

e) să permită accesul organelor de control prevăzute de lege, precum și al altor instituții și organe de control, în vederea exercitării de către acestea atribuțiilor de control potrivit prevederilor legale, și

s prezinte la solicitarea acestora toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea exercitării controlului.

(2) Obligațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din lege se consideră îndeplinite, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) raportul de activitate anual prevăzut la art. 13 alin. (2) din lege conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială de inserție în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate;
- b) raportul social anual cuprins în raportul de activitate anual prevăzut la lit. a) și extrasul raportului social anual sunt completate conform modelelor prevăzute în anexele nr. 5A și 5B;
- c) extrasul situațiilor financiare anuale este întocmit conform modelului care se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al ministrului finanțelor publice.

(la 15-07-2022 sintagma: ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice a fost înlocuit de Punctul 33, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(3) În situația întreprinderii sociale de inserție, obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. b) și c) din lege se consideră îndeplinite în condițiile în care aceasta își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din lege.

SECȚIUNEA a 3-a

Suspendarea, retragerea sau renunțarea la marca socială

(la 15-07-2022 Titlul secțiunii a 3-a, Capitolul III a fost modificat de Punctul 17, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 16

(1) Marca socială se suspendă de către agențiile de ocupare:

- a) la solicitarea expresă a întreprinderii sociale de inserție certificate, de la data solicitată de către aceasta;
- b) în situația în care nu au fost respectate condițiile de la art. 10 alin. (1) din lege, de la data constatării prin procesul-verbal de control;
- c) în situația în care nu a fost respectat obligația prevăzută la art. 11 din lege, de la data expirării termenului stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a îndeplinit această obligație;
- d) în situația în care în termen de 15 zile de la modificarea actelor de înființare sau a actelor constitutive nu a fost respectat obligația prevăzută la art. 13 alin. (2) lit. a) din lege, de la data expirării termenului de 15 zile calendaristice stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației de a comunica modificările respective, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a îndeplinit această obligație;
- e) în situația în care nu au fost respectate obligațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din lege, de la data la care expiră perioada de 3 luni de la încheierea anului calendaristic;
- f) în situația în care nu a fost respectat obligația prevăzută la art. 27 alin. (3) din lege, de la data expirării termenului stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației de a comunica documentul prevăzut la art. 27 alin. (3) din lege, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a îndeplinit această obligație;
- g) în situația în care nu a fost respectat obligația prevăzută la art. 15 alin. (1) lit. e);
- h) în situația în care a fost suspendat atestatul.

(2) Suspendarea mărcii sociale dispusă la solicitarea expresă a întreprinderii sociale de inserție încetează la data solicitată de aceasta, dar nu mai târziu de 12 luni de la comunicarea suspendării certificatului.

(3) Suspendarea mărcii sociale încetează dacă, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea acesteia, întreprinderile sociale de inserție dovedesc în lămurirea cauzelor care au stat la baza lămuririi acestei mărcii conform prevederilor prezentelor norme și fac dovada plătirii amenzilor stabilite, după caz, cu excepția situației prevăzute la alin. (1) lit. a).

ART. 17

(1) Marca socială se retrage de către agențiile de ocupare:

a) în situația în care se încalcă cel puțin unul dintre criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege, de la data constatării;

b) la expirarea termenelor prevăzute de art. 16 alin. (2) și (3);

c) în situația în care a fost retras atestatul, de la data retragerii acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) lit. a) se aplică și în situația în care constatarea se realizează în perioada în care marca socială este suspendată.

(3) Întreprinderile sociale de inserție cărora le-a fost retras certificatul prevăzut la art. 13 alin. (1) din lege pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor art. 11 și după ce fac dovada plătirii amenzilor primite potrivit art. 29 din lege.

(la 15-07-2022 Articolul 17 din Secțiunea a 3-a, Capitolul III a fost completat de Punctul 18, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(4) În situația în care întreprinderea socială de inserție nu poate prezenta certificatul retras în vederea arhivării, pe motivul pierderii sau distrugerii documentului, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.

(la 21-02-2023 Articolul 17 din Secțiunea a 3-a, Capitolul III a fost completat de Punctul 7, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ART. 17¹

(1) Renunțarea la marca socială se face prin notificarea scrisă a întreprinderii sociale de inserție, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 11, depusă sau transmisă prin poștă cu confirmare de primire la agenția de ocupare prevăzută la art. 11 alin. (1), însoțită de certificatul prevăzut la art. 13 alin. (1) din lege.

(2) Întreprinderile sociale de inserție care au renunțat la cerere la marca socială pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor art. 11.

(3) Nedepunerea certificatului prevăzut la art. 13 alin. (1) odată cu notificarea de renunțare nu permite întreprinderilor sociale de inserție solicitarea unei noi certificări, cu excepția situației în care acesta a fost pierdut sau distrus, iar persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.

(la 21-02-2023 Alineatul (3) din Articolul 17¹, Secțiunea a 3-a, Capitolul III a fost modificat de Punctul 8, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

(la 15-07-2022 Secțiunea a 3-a din Capitolul III a fost completat de Punctul 19, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 18

(1) Suspendarea, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale, emiterea unui duplicat după certificat/marca socială se stabilesc prin decizie emisă de directorul executiv al agenției de ocupare pe baza unei note de constatare întocmite de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare.

(2) Nota de constatare prevăzută la alin. (1) conține în mod obligatoriu propunerea pentru suspendare, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale, emiterea unui duplicat după certificat/marca socială, precum și motivele legale avute în vedere care conduc la propunerea formulată.

(3) În situația în care suspendarea, încetarea suspendării sau retragerea mărcii sociale se realizează în urma constatrilor organelor de control, motivele legale avute în vedere care conduc la propunerea formulată sunt cele prevăzute în procesul-verbal de control, încheiat de către acestea.

(4) În cazul renunțării la statutul de întreprindere socială de inserție conform art. 13 alin. (5) din lege, notificarea constituie motiv de retragere a atestatului în baza căreia se emite decizia directorului executiv.

(5) Întreprinderile sociale care au renunțat la certificat prin notificare în condițiile art. 13 alin. (5) din lege pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor art. 11.

(6) Retragera certificatului ca urmare a notificării de renunțare la statutul de întreprindere socială de inserție conform art. 13 alin. (5) din lege nu poate face obiectul contestației.

(7) Decizia privind suspendarea, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale sau respingerea cererii privind eliberarea unui duplicat după certificat/marca socială în care sunt menționate motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică în scris întreprinderii sociale de inserție, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.

(la 15-07-2022 Articolul 18 din Secțiunea a 3-a, Capitolul III a fost modificat de Punctul 20, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 18¹

Împotriva deciziei prevăzute la art. 9 alin. (4) privind suspendarea sau retragerea atestatului și împotriva deciziei privind suspendarea, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale sau respingerea cererii privind eliberarea unui duplicat după certificat/marca socială, prevăzută la art. 18 alin. (7), întreprinderea socială sau întreprinderea socială de inserție, după caz, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(la 15-07-2022 Secțiunea a 3-a din Capitolul III a fost completat de Punctul 21, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

SECȚIUNEA a 4-a

Anularea mărcii sociale

ART. 19

(1) Marca socială se anulează :

a) în situația în care pe perioada de valabilitate a mărcii sociale expiră valabilitatea atestatului care a stat la baza acordării acesteia;

b) în situația în care, în perioada de valabilitate a mărcii sociale, întreprinderea socială de inserție nu obține prelungirea valabilității atestatului;

c) în situația anulării atestatului, conform art. 8¹ alin. (1);

d) în situația retragerii atestatului, conform art. 9;

e) în situația renunțării la statutul de întreprindere socială de inserție în condițiile art. 13 alin. (5) din lege.

(2) Anularea m rcii sociale se dispune prin decizie emis de directorul executiv al agen iei de ocupare, pe baza unei note de constatare întocmite de c tre compartimentul pentru economie social din cadrul agen iei de ocupare, care con ine motivele în fapt i în drept ce impun anularea.

(3) Decizia prev zut la alin. (2) se comunic , în scris, întreprinderii sociale de inser ie de c tre compartimentul pentru economie social din cadrul agen iei de ocupare, în termen de 3 zile lucr toare de la data emiterii acesteia.

(4) Întreprinderile sociale de inser ie c rora le-a fost anulat certificatul prev zut la art. 13 alin. (1) pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor art. 11.

(5) Certificatul anulat în situa ia prev zut la alin. (1) lit. c) se arhiveaz .

(6) În cazul constat rii de c tre agen ia de ocupare, de c tre întreprinderea social de inser ie sau de c tre organele de control a unor erori de completare în formularul tipizat al certificatului, agen ia de ocupare elibereaz un nou certificat, completat în mod corect, care înlocuie te certificatul completat în mod eronat.

(7) Noul certificat eliberat potrivit alin. (6) con ine urm toarea not : «Prezentul certificat înlocuie te Certificatul seria nr. din data, deoarece con inea erori», care se completeaz i pe matca carnetului.

(8) Noul certificat prev zut la alin. (6) este eliberat pe aceea i durat de valabilitate cu cea consemnat în certificatul înlocuit.

(9) Certificatul completat în mod eronat se arhiveaz de c tre agen ia de ocupare.

(la 21-02-2023 Articolul 19 din Sectiunea a 4-a , Capitolul III a fost modificat de Punctul 9, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

CAP. IV

Planul jude ean de inser ie socioprofesional

ART. 20

(1) Planul jude ean de inser ie socioprofesional este documentul de planificare elaborat de agen iile de ocupare, prin compartimentele pentru economie social , pe o perioad de 3 ani, prin consultarea întreprinderilor sociale de inser ie certificate i a serviciilor publice de asisten social de la nivel local i jude ean.

(2) La întocmirea planului jude ean de inser ie socioprofesional prev zut la alin. (1) se au în vedere strategiile na ionale sectoriale pentru ocuparea for ei de munc i pentru incluziune social i reducerea s r ciei, planurile de ac iune pentru implementarea acestora, precum i alte documente strategice de dezvoltare economico-social de la nivel local, jude ean, respectiv al municipiului Bucure ti, dup caz, în vigoare la data elabor rii planului.

(la 15-07-2022 Alineatul (2) din Articolul 20 , Capitolul IV a fost modificat de Punctul 23, Articolul I din HOT RÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(3) Planul jude ean de inser ie socioprofesional prev zut la alin. (1) con ine cel pu in urm toarele elemente:

a) obiectivele stabilite la nivelul jude ului, respectiv al municipiului Bucure ti, rezultate în urma consult rii prev zute la alin. (1) i care sunt în concordan cu strategiile prev zute la alin. (2);

b) m surile i ac iunile necesare pentru îndeplinirea obiectivelor propuse, termenele de realizare i instituti ile responsabile;

c) sursele de finan are pentru implementarea planului jude ean de inser ie socioprofesional .

ART. 21

(1) Planul jude ean de inser ie socioprofesional prev zut la art. 20 se supune aprob rii directorului executiv al agen iei de ocupare i pre edintelui consiliului jude ean, respectiv al Consiliului General al Municipiului Bucure ti.

(2) Planul judeean de inserie socioprofesional, aprobat conform alin. (1) se transmite, în copie, compartimentului pentru economie socială din cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, înființat conform art. 24 alin. (1) din lege.

(3) Implementarea măsurilor și acțiunilor incluse în planul judeean de inserie socioprofesional se monitorizează semestrial de către compartimentele pentru economie socială din cadrul agențiilor de ocupare.

(la 15-07-2022 Alineatul (3) din Articolul 21, Capitolul IV a fost modificat de Punctul 24, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(4) Agențiile de ocupare transmit anual compartimentului pentru economie socială din cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă un raport privind evaluarea modului de realizare a măsurilor și acțiunilor incluse în planul judeean de inserie socioprofesional, aprobat conform alin. (1).

(la 15-07-2022 Alineatul (4) din Articolul 21, Capitolul IV a fost modificat de Punctul 24, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

CAP. IV¹

Procedura de acordare a facilităților întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserie

(la 15-07-2022 Actul a fost completat de Punctul 25, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 21¹

(1) În vederea acordării facilităților prevăzute la art. 19 alin. (1) din lege, întreprinderile sociale de inserie depun la autoritățile administrației publice locale unde își desfășoară activitatea o cerere însoțită de un memoriu justificativ din care să rezulte necesitatea și oportunitatea acordării acestor facilități.

(2) Modelul cererii menționate la alin. (1) este prevăzut în anexa nr. 10.

(3) Autoritățile administrației publice locale analizează și soluționează cererea prevăzută la alin. (1) în termen de 30 de zile de la data depunerii acesteia.

(4) Autoritățile publice locale pot acorda întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserie care au sediul în raza administrației publice locale, prin hotărâri ale consiliilor locale, scutiri de taxe și impozite prevăzute la art. 454 lit. a)-e) și h) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Autoritățile publice asigură instruirea personalului de specialitate cu privire la clauzele sociale care se pot cuprinde în caietele de sarcini destinate contractelor rezervate.

(la 15-07-2022 Capitolul IV¹ a fost completat de Punctul 25, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

CAP. V

Dispoziții finale

ART. 22

(1) Prin organele de control ale Ministerului Muncii și Solidarității Sociale prevăzute la art. 9 alin. (4), art. 13 alin. (4) și art. 30 lit. a) din lege se înlege:

(la 15-07-2022 Partea introductivă a alineatului (1) din Articolul 22, Capitolul V a fost modificat de Punctul 26, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

a) direcția cu atribuții de control din Ministerul Muncii și Solidarității Sociale;

(la 15-07-2022 sintagma: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice a fost înlocuit de Punctul 33, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

b) organele de control ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și/sau ale agențiilor de ocupare;

c) organele de control ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și/sau ale agențiilor pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București.

(2) Prin organele de control ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, prevăzute la art. 30 lit. a) din legea și ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, prevăzute la art. 30 lit. b) din lege, se înleagă și organele de control ale agențiilor teritoriale ale acestor instituții.

(3) Procesele-verbale întocmite de către organele de control prevăzute la alin. (1) și (2) se transmit, în copie, compartimentelor pentru economie socială din cadrul agențiilor de ocupare.

ART. 23

Controlul întreprinderilor sociale și al întreprinderilor sociale de inserție se realizează de către organele de control din cadrul agențiilor de ocupare și ale agențiilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială în fiecare rază teritorială în care au sediul întreprinderile sociale sau întreprinderile sociale de inserție sau în care își desfășoară activitatea ori funcționează sucursalele, punctele de lucru și alte sedii secundare ale acestora.

ART. 24

Îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 9 alin. (1) și art. 13 alin. (2) din lege, precum și transmiterea altor documente decât cele necesare îndeplinirii formalităților de atestare sau de acordare a mării sociale se pot realiza și prin poșta cu confirmare de primire sau prin poșta electronică, utilizând adresa de e-mail a agenției de ocupare.

(la 15-07-2022 Articolul 24 din Capitolul V a fost modificat de Punctul 27, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 25

(1) Atestatul prevăzut la art. 4 alin. (8) sau certificatul prevăzut la art. 13 alin. (2) se eliberează din carnet cu matcă și se întocmește astfel încât matca carnetului, care rămâne în arhiva agenției de ocupare cu termen permanent, să aibă înscrise toate datele de pe exemplarul original al atestatului, respectiv al certificatului care se eliberează persoanei juridice de drept privat.

(2) În situația pierderii, distrugerii sau deteriorării atestatului ori certificatului, persoana juridică de drept privat titulară a acestor documente poate solicita agenției de ocupare emitente un duplicat, pe baza unei cereri, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 12, însoțit de dovada publicării pierderii, distrugerii sau deteriorării atestatului sau certificatului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(la 15-07-2022 Alineatul (2) din Articolul 25, Capitolul V a fost modificat de Punctul 28, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

(3) Duplicatul atestatului sau certificatului se întocmește, după caz, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3, respectiv în anexa nr. 8, astfel încât datele care se înscriu sunt cele existente în matca carnetului aflat în arhiva agenției de ocupare emitente, corespunzător exemplarului original. Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul eliberării duplicatului atestatului sau certificatului.

(4) Pe atestatul și certificatul întocmite potrivit alin. (3), inclusiv pe matca carnetului din care se eliberează aceste documente, se înscrie mențiunea "duplicat" și se completează seria și numărul atestatului sau certificatului original.

(5) Termenul pentru eliberarea duplicatului este de 30 de zile de la data înregistrării cererii prevăzute la alin. (2).

ART. 26

Prin ordin al Ministrului Muncii și Solidarității Sociale va fi aprobat un ghid orientativ privind indicatorii de rezultat, de realizare imediat /output și indicatori de impact, care să fie utilizați de întreprinderile sociale/întreprinderile sociale de inserție în raporturile anuale.

(la 15-07-2022 sintagma: Ministrului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice a fost înlocuit de Punctul 33, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 27

Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în baza declarației al cărei model este prevăzut în anexa nr. 9.

(la 15-07-2022 Articolul 27 din Capitolul V a fost modificat de Punctul 29, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ART. 28

Anexele nr. 1-4, 5A, 5B și 6-12 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

(la 15-07-2022 Articolul 28 din Capitolul V a fost modificat de Punctul 30, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ANEXA 1

la normele metodologice

(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)
(a se vedea imaginea asociată)

^1) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

(la 15-07-2022 Anexa nr. 1 a fost modificată de Punctul 31, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ANEXA 2

la normele metodologice

<p>CERERE pentru acordarea atestatului de întreprindere socială</p>
<p>Domnule/Doamnă director executiv, 1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de^1, conform^2, ^1 Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop. ^2 Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită notarial în acest scop. în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (lege), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit acordarea atestatului de întreprindere socială</p>
<p>2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/ cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la cu nr.;</p>
<p>3. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare: <input type="checkbox"/> societate cooperativă; <input type="checkbox"/> cooperativă de credit; <input type="checkbox"/> asociație; <input type="checkbox"/> fundație; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a salariaților; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a pensionarilor; <input type="checkbox"/> societate agricolă; <input type="checkbox"/> cooperativă agricolă; <input type="checkbox"/> federație; <input type="checkbox"/> uniune a persoanelor juridice de tipul; <input type="checkbox"/> alte categorii de persoane juridice de tipul, care respectă: - definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina; - principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina</p>
<p>4. are sediul social în: localitatea nr., bl., sc., et., județul/ sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website</p>

5. în actele de înființare și funcționare are prevăzute următoarele:

- a) scopul social al activității desfășurate;
b) criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.

Criteriu	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf
a) acționează în scop social și/ sau în interesul general al comunității;		
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;		
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;		
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/ remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.		

Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru acordarea atestatalui de întreprindere socială

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Copie act identitate reprezentant legal/ împuternicit semnatar al cererii		
3.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
4.	Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal		
5.			
...			

Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Data:
Numele și prenumele
Semnătura

(la 21-02-2023 Anexa nr. 2 a fost modificat de Punctul 10, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 3

la normele metodologice

(a se vedea imaginea asociat)

(a se vedea imaginea asociat)

^8 Se completează cu perioada pentru care este prelungit atestatul: zi/lun /an - zi/lun /an.

(la 21-02-2023 Anexa nr. 3 a fost modificat de Punctul 10, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 4

la normele metodologice

<p>CERERE de prelungire a atestatului de întreprindere socială</p> <p>Domnule/Doamnă director executiv, 1. Subsemnatul (a),, posesor (oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de^1, conform^2, ^1 Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop. ^2 Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită notarial în acest scop. în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (lege), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit prelungirea atestatului de întreprindere socială 2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la cu nr., 3. care deține Atestatul de întreprindere socială seria nr. data, anexat în original, 4. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din lege: [] societate cooperativă; [] cooperativă de credit; [] asociație;</p>
--

fundație;
 casă de ajutor reciproc a salariaților;
 casă de ajutor reciproc a pensionarilor;
 societate agricolă;
 cooperativă agricolă;
 federație;
 uniune a persoanelor juridice de tipul
.....;
 alte categorii de persoane juridice de tipul
....., care
respectă:
- definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege,
conform actelor legale de înființare și funcționare,
respectiv, pagina
.....;
- principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din
lege, conform actelor legale de înființare și funcționare,
respectiv, pagina
.....,
5. are sediul social în: localitatea
....., str.
nr., bl. sc. et. ap., județul/
sectorul, cod poștal
....., telefon
....., fax
....., e-mail
....., website
.....
6. în actele de înființare și funcționare are prevăzute
următoarele:
a) scopul social al activității desfășurate;
b) criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.

Criteria	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf	
a) acționează în scop social și/ sau în interesul general al comunității;			
b) alocă minimum 90% din profitul/ excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;			
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;			
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.			
Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru prelungirea atestatului de întreprindere socială			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
	Atestatul de întreprindere		

2.	socială seria nr. data, anexat în original		
3.	Copie act identitate reprezentant legal/ împuternicit semnatar al cererii		
4.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
5.	Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal		
Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații. Data: Numele și prenumele Semnătura			

(la 21-02-2023 Anexa nr. 4 a fost modificat de Punctul 10, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 5A

la normele metodologice

RAPORT DE ACTIVITATE

privind activitatea desfășurată de întreprinderea social /
 întreprinderea social de inserție în anul

Denumire întreprindere social /întreprindere social de inserție

CUI/CIF

Cod/Coduri CAEN

Domeniu de activitate:

- Număr de salariați la finele anului

o Număr de membri la finele anului

o Număr de voluntari la finele anului

Seria și numărul atestatului de întreprindere socială în perioada de valabilitate a acestuia (Se va preciza dacă pe durata anului de raportare a avut perioade când atestatului a fost suspendat.):

Seria și numărul certificatului de întreprindere socială de inserție în perioada de valabilitate a acestuia (Se va preciza dacă pe durata anului de raportare a avut perioade când certificatul a fost suspendat.):

A. Activitatea desfășurată în anul de raportare

1. Viziunea, misiunea, scopul, valorile și principiile întreprinderii sociale
2. Obiectivele întreprinderii sociale (pentru anul de raportare)
3. Descrierea activității desfășurate în anul de raportare

- se va menționa și dacă ÎS/ÎSI a avut activitatea suspendată, perioada/perioadele de suspendare a activității și cauzele care au determinat suspendarea activității, inclusiv a activității cu scop social.

4. Facilități și măsuri de sprijin de care a beneficiat întreprinderea socială /întreprinderea socială de inserție [Se menționează sprijinul de care a beneficiat conform prevederilor art. 19-21 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (lege)].

5. Rezultate obținute conform obiectivelor propuse în anul de raportare

B. Raportul social

1. Obiectivele sociale ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție (pentru anul de raportare)

2. Domeniul intervenției sociale (de exemplu: servicii sociale; locuințe și nevoi de bază; educație sau formare profesională; ocuparea forței de muncă și instruire; sănătate mintală; sănătate/domeniul medical; bunăstarea socială sau personală; politici publice/educație civică; conservarea mediului înconjurător și schimbarea climatică; altele)

Activitățile cu caracter social desfășurate urmăresc realizarea interesului general, interesul unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocupare, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmând dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

3. Resurse utilizate în activitatea desfășurată (financiare - de exemplu: fonduri europene, internaționale, altele; materiale; de personal, alte tipuri de resurse)

4. Nevoi sociale identificate (corespunzător activității sociale desfășurate în anul de raportare)

5. Grupul-țintă al intervenției sociale (descrierea categoriilor de persoane ale căror nevoi sociale au fost soluționate prin activitatea întreprinsă, de exemplu: beneficiari direcți și familiile beneficiarilor direcți; propriul personal și/sau familia acestuia, parteneri, alte categorii de parteneri/persoane/grupuri interesate sau implicate în activitatea socială desfășurată sau care pot influența semnificativ desfășurarea acesteia)

6. Activitatea socială desfășurată :

6.1. rezultate obținute. Se va ține cont de relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea activității în anul de raportare.

În acest sens, raportul va conține:

Énumerarea rezultatelor concrete ale intervenției sociale, prezentarea rezultatelor obținute în funcție de obiectivele propuse în anul anterior, astfel:

- a) obiective realizate;
- b) obiective nerealizate;
- c) obiective neplanificate și realizate;

Édescrierea serviciilor prestate/a produselor dezvoltate/a altor activit i întreprinse i a modului în care acestea au contribuit la realizarea nevoilor sociale ale actorilor interesa i;

6.2. schimbarea social produs : prezentarea efectelor/progreselor înregistrate în mod direct ca urmare a activit ii sociale a întreprinderii sociale în via a persoanelor apar înând grupului- int identificat i a familiilor acestora, respectiv a comunit ii, dup caz;

6.3. factori externi interven iei sociale care au influen at ob inerea rezultatelor sociale (dac este cazul).

7. Respectarea condi iilor specifice prev zute la art. 10 din lege de c tre întreprinderile sociale de inser ie

Indicator/ Luna	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Număr total angajați/ membri cooperatori												
Număr angajați/ membri cooperatori aparținând grupului vulnerabil												
Procent % angajați												
Totalul timpului de lucru al tuturor angajaților /membrilor cooperatori (ore)												
Timpul de lucru cumulat al angajaților /membrilor cooperatori aparținând grupului vulnerabil (ore)												
Procent % timp de lucru												

8. M suri de acompaniament implementate pentru angaja ii/membrii cooperatori apar înând grupului vulnerabil

Măsuri de acompaniament	Număr angajați/ membri din grupuri vulnerabile care au beneficiat de măsuri de acompaniament
----------------------------	--

Informare și consiliere profesională	
Programe de formare profesională	
Medierea muncii	
Adaptarea și accesibilizarea locului de muncă la capacitatea persoanei	
Ucenicie și practică	
Alte măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială (Se specifică tipul măsurii.)	
.....	

C. Raport financiar

1. Prezentarea modului de îndeplinire a criteriului privind reinvestirea procentului minim din profitul/excedentul realizat, conform Se vor prezenta conform bilan ului contabil.

Nr. crt.	Indicatori conform bilanț	Valoare indicator		
		Activitatea economică (lei)	Activitate nonprofit (lei)	Total (lei)
1	Venituri			
2	Cheltuieli			
3	Rezultat financiar net:			
3.1	Profit/ Excedent net			
3.2	Pierdere netă			
4	Valoarea profitului/ excedentului repartizat conform art. 8 alin. (4) lit. b) din lege, total din care:			
4.1	- Scop social			
4.2	- Rezerva statutară			

Întreprinderea social /Întreprinderea social de inser ie a repartizat% din profitul/excedentul realizat scopului social i rezervei statutare, în baza (Se men ioneaz documentul statutar prin care s-a realizat repartizarea profitului/excedentului - exemplu: Hot rârea adun rii generale a asocia ilor nr. din data).

2. Prezentarea modului de îndeplinire a criteriului privind principiul echit ii sociale fa de angaja i i administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferen e care s dep easc raportul de 1 la 8 conform art. 8 alin. (4) lit. d) din lege

a) În cazul în care ÎS/ÎSI are angaja i sau membri cu acelea i norme de timp de lucru, conform contractelor individuale de munc sau conven iilor individuale de munc

Denumirea postului cu salariul/remunera ia de bază cel/cea mai mare	
Salariul/Remunera ia de bază brut(ă) lunar(ă) cel/cea mai mare (lei)	
Denumirea postului cu salariul/remunera ia de bază cel/cea mai mic/mică	
Salariul/Remunera ia de bază brut(ă) lunar(ă) cel/cea mai mic/mică (lei)	
Raport calculat	1 la

NOT :

Raportul se calculeaz prin împ rirea/raportarea salariului/remunera iei celui/celeii mai mare/mari la salariul/remunera ia cel/cea mai mic/mic . Rezultatul ob inut se prezint astfel: 1 la Exemplu: 2.500 lei/ lun salariul pe lun cel mai mic, 5.600 lei/lun salariul cel mai mare - raportul este de 1 la 2,24.

b) În cazul în care ÎS/ÎSI are angaja i sau membri cu norme diferite de timp de lucru, conform contractelor individuale de munc sau conven iilor individuale de munc :

Denumirea postului cu salariul/remunera ia de bază cel/cea mai mare	
Salariul/Remunera ia de bază brut(ă) pe oră cel/cea mai mare (lei)	
Denumirea postului cu salariul/remunera ia de bază cel/cea mai mic/mică	
Salariul/Remunera ia de bază brut(ă) pe oră cel/cea mai mic/mică (lei)	
Raport calculat	1 la

NOT :

Raportul se calculeaz prin împ rirea/raportarea salariului/remunera iei pe or celui/celeii mai mare/mari la salariul/remunera ia pe or cel/cea mai mic/mic . Rezultatul ob inut se prezint astfel: 1

la Exempletu: 50 lei/or salariul pe or cel mai mic, 360 lei/or salariul pe or cel mai mare -
raportul este de 1 la 7,2.

Reprezentantul întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inser ie,

.....

(numele i prenumele)

Semn tura i tampila

.....

Data

Responsabilul financiar al întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inser ie,

.....

(numele i prenumele)

Semn tura

.....

(la 21-02-2023 Anexa nr. 5A a fost modificat de Punctul 10, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128
din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 5B

la normele metodologice

EXTRAS RAPORT SOCIAL ANUAL

privind activitatea cu caracter social desf urat de întreprinderea
social /întreprinderea social de inser ie în anul

ÉDenumirea întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inser ie

CUI/CIF

Cod/Coduri CAEN

Domeniu de activitate:

ÉSeria i num rul atestatului de întreprindere social

.....

ÉSeria i num rul certificatului de întreprindere social de inser ie

.....

1. Obiectivele sociale ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inser ie (pentru anul de
raportare)

2. Domeniul interven iei sociale (de exemplu: servicii sociale; locuin e i nevoi de baz ; educa ie
sau formare profesional ; ocuparea for ei de munc i instruire; s n tate mintal ; s n tate/domeniul
medical; bun starea social sau personal ; politici publice/educa ie civic ; conservarea mediului
înconjur tor i schimbarea climatic ; altele)

Activit ile cu caracter social desf urate urm resc realizarea interesului general, interesul unei
comunit i i contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocupare, prin îmbun t irea accesului la

educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmând dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

3. Resurse utilizate în activitatea desfășurată (financiare - de exemplu: fonduri europene, internaționale, altele; materiale; de personal, alte tipuri de resurse)

4. Nevoi sociale identificate (corespunzător activității sociale desfășurate în anul de raportare)

5. Grupul-țintă al intervenției sociale (descrierea categoriilor de persoane ale căror nevoi sociale au fost soluționate prin activitatea întreprinsă; de exemplu: beneficiari direcți și familiile beneficiarilor direcți; propriul personal și/sau familia acestuia, parteneri, alte categorii de parteneri/persoane/grupuri interesate sau implicate în activitatea socială desfășurată sau care pot influența semnificativ desfășurarea acesteia)

6. Activitatea socială desfășurată :

6.1. rezultate obținute. Se va ține cont de relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea activității în anul de raportare. În acest sens, raportul va conține:

Énumărarea rezultatelor concrete ale intervenției sociale, prezentarea rezultatelor obținute în funcție de obiectivele propuse în anul anterior, astfel:

- a) obiective realizate;
- b) obiective nerealizate;
- c) obiective neplanificate și realizate;

Édescrierea serviciilor prestate/produselor dezvoltate/altor activități întreprinse și a modului în care acestea au contribuit la realizarea nevoilor sociale ale actorilor interesați;

6.2. schimbarea socială produsă: prezentarea efectelor/progreselor înregistrate în mod direct ca urmare a activității sociale a întreprinderii sociale în viața persoanelor aparținând grupului-țintă identificat și a familiilor acestora, respectiv a comunității, după caz;

6.3. factori externi intervenției sociale care au influențat obținerea rezultatelor sociale (dacă este cazul).

Reprezentantul întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....

(numele și prenumele)

Semnătură și tampilă

.....

Data

Responsabilul financiar al întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....

(numele și prenumele)

Semnătură

.....

(la 21-02-2023 Anexa nr. 5B a fost modificată de Punctul 10, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 6

la normele metodologice

CERERE pentru acordarea mărcii sociale	
Domnule/Doamnă director executiv, 1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de^1, conform ^2, ^1 Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop. ^2 Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită în acest scop. în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (lege), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicite acordarea mărcii sociale	
2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/ la cu nr. și având Atestatul de întreprindere socială (în situația în care acesta a fost solicitat și obținut anterior solicitării mărcii sociale) seria nr., 3. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare: <input type="checkbox"/> societate cooperativă; <input type="checkbox"/> cooperativă de credit; <input type="checkbox"/> asociație; <input type="checkbox"/> fundație; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a salariaților; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a pensionarilor; <input type="checkbox"/> societate agricolă; <input type="checkbox"/> cooperativă agricolă; <input type="checkbox"/> federație; <input type="checkbox"/> uniune a persoanelor juridice de tipul; <input type="checkbox"/> alte categorii de persoane juridice de tipul, care respectă: - definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv; - principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina; 4. are sediul social în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website, 5. în actele de înființare și funcționare are prevăzute criteriile de la art. 8 alin. (4) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:	
	Actul de înființare și

Criteria	funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf	
a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității			
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare			
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale			
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8			
6. și îndeplinește condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, pe baza actelor justificative care însoțesc această cerere			
a) are cel puțin 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil și timpul de lucru cumulat al acestor angajați reprezintă cel puțin 30% din totalul timpului de lucru cumulat al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă și convențiile individuale de muncă		Da [] Nu []	
b) are ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminărilor și șomajului prin inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate		Da [] Nu []	
Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru acordarea mărcii sociale			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Atestatul de întreprindere socială (dacă este cazul)		
3.	Copie act identitate reprezentant legal/ împuternicit semnat al cererii		
4.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
5.	Situația privind personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă (conform modelului prevăzut în anexa nr. 7 la Normele metodologice de		

	aplicare a Legii nr. 219/2015 privind economia socială)		
6.	Contractele individuale de muncă/Convențiile individuale de muncă ale persoanelor aparținând grupului vulnerabil		
7.	Documente justificative care atestă apartenența la grupul vulnerabil		
8.			
<p>Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.</p> <p>Prezentul document reprezintă și cerere pentru acordarea atestatului de întreprindere socială în situația în care se solicită împreună atestatul de întreprindere socială și marca socială.</p> <p>Data: Numele și prenumele Semnătura</p>			

(la 21-02-2023 Anexa nr. 6 a fost modificat de Punctul 10, Articolul I din HOT RÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 7

la normele metodologice

.....

(denumirea persoanei juridice de drept privat)

CUI/CIF,
sediul social în localitatea,
str.
nr., bl., sc., et., ap.,
jude ul/sectorul, cod po tal,
telefon, fax,
e-mail,
website:

SITUA IE

privind personalul angajat cu contract individual de munc sau conven ie individual de munc ^1)

Semnifica ia coloanelor din tabelul de mai jos este urm toarea:

A - Data angaj rii

B - Func ia/Ocupa ia conform specifica iei Clasific rii ocupa iilor din România (COR) sau altor acte normative

C - Cod COR

D - Tipul contractului individual de munc /conven iei individuale de munc

E - Data început (pentru contractele pe perioad determinat)

F - Data sfâr it (pentru contractele pe perioad determinat)

G - Durata timpului de muncă, conform contractului individual de muncă /convenției individuale de muncă (se exprimă în ore)

H - Salariul de bază lunar brut și sporurile, astfel cum sunt prevăzute în contractul individual de muncă /convenția individuală de muncă

I - Categoria de persoane vulnerabile din care face parte persoana angajată, conform art. 2 lit. 1 și 2 din Nomenclatorul metodologic de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei angajate cu contract individual de muncă /convenție individuală de muncă	Codul numeric personal	Numărul contractului individual de muncă /convenției individuale de muncă	Data contractului individual de muncă /convenției individuale de muncă	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1													
2													
....													

Data:

Numele și prenumele

Funcția/Ocupația

Semnătura

^1) Situația se completează cu toate persoanele care sunt angajate cu contract individual de muncă /convenție individuală de muncă în cadrul persoanei juridice de drept privat, indiferent dacă apar în sau nu grupului vulnerabil definit conform și în aplicarea Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare.

(la 15-07-2022 Anexa nr. 7 a fost modificată de Punctul 31, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ANEXA 8

la normele metodologice

(a se vedea imaginea asociată)

(a se vedea imaginea asociată)

^8 Se completează cu perioada pentru care este prelungit certificatul: zi/lună /an - zi/lună /an.

(la 21-02-2023 Anexa nr. 8 a fost modificată de Punctul 10, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 128 din 15 februarie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 146 din 21 februarie 2023)

ANEXA 9

la normele metodologice

DECLARAȚIE privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în localitatea, sectorul/judeul, str. nr., bl., sc., ap., et., posesor(oare) al(a) BI/CI seria nr., CNP, nr. de telefon, adresa de e-mail:, declar că am luat la cunoștință datele mele cu caracter personal vor fi prelucrate de către Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București/agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), aplicabil din data de 25.05.2018.

Data:

.....

Semnătura:

.....

(la 15-07-2022 Actul a fost completat de Punctul 32, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ANEXA 10

la normele metodologice

Întreprinderea socială de inserție:

Adresa:

CUI:

Telefon:

E-mail:

Către: Primăria

Domnule primar,

Subsemnatul(a)..... în calitate de administrator al întreprinderii sociale de inserție, Certificat de întreprindere socială de inserție seria, nr., în temeiul art. 19 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, vă solicit să aprobați:

atribuirea unor spații și/sau terenuri aflate în domeniul public al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în scopul desfășurării activităților pentru care le-a fost acordată marca socială;

sprijin în promovarea produselor realizate și/sau furnizate, serviciilor prestate ori lucrurilor executate în comunitate, precum și în identificarea unor piețe de desfacere a acestora;

alte facilități și scutiri de taxe și impozite acordate de autoritățile administrației publice locale, în condițiile legii.

În sus inerea prezentei cereri, anex m urm toarele documente:

Éatestat de întreprindere social ;

Écertificat de întreprindere social de inser ie;

Émemoriu justificativ din care s rezulte necesitatea i oportunitatea acord rii acestor facilit i.

Numele i prenumele

Semn tur

Data

(la 15-07-2022 Actul a fost completat de Punctul 32, Articolul I din HOT RÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ANEXA 11

la normele metodologice

Nr. înregistrare întreprindere social /Bucure ti

Întreprindere social de inser ie

.....

Nr. înregistrare AJOFM í í í ./AMOFM

...../...../.....

(indicativ jude)

NOTIFICARE

C tre: Agen ia pentru Ocuparea For ei de Munc a Jude ului/ Municipiului Bucure ti/.....,

(denumirea întreprinderii

sociale/întreprinderii sociale de inser ie)

cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CIF), reprezentat prin doamna/domnul, având func ia de, de in toarea Atestatului de întreprindere social seria nr. din data, eliberat în data de de AJOFM/AMOFM Bucure ti, respectiv a Certificatului de întreprindere social de inser ie seria nr. din data, eliberat în data de de AJOFM/AMOFM Bucure ti,

în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (8) i art. 13 alin. (5) din Legea nr. 219/2015 privind economia social , cu modific rile i complet rile ulterioare, i ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia social , aprobate prin Hot rârea Guvernului nr. 585/2016, cu modific rile i complet rile ulterioare,

v notific m renun area la:

- statutul de întreprindere social \u-3985?

ó statutul de întreprindere social de inser ie \u-3985?

Preciz m c am în eles c prezenta notificare î i produce efectele de la data înregistr rii la AJOFM í í í í í í í/AMOFM Bucure ti i constituie actul nostru de voin ..í ..

Prezent m în original urm toarele:

- Atestatul de întreprindere social seria nr.

ó Certificatul de întreprindere social de inser ie seria nr.

Data

Semn tura
LS

Se completează de AJOFM/AMOFM
București
S-a restituit:
- Atestatul de întreprindere socială
seria nr.
- Certificatul de întreprindere
socială de inserție seria nr.
.....
Data
CES: numele prenumele/
semnătura LS

Prezenta notificare, completat în doua exemplare, câte una pentru fiecare parte, constituie documentul în baza căruia se emite decizia directorului executiv al agenției județene pentru ocuparea forței de muncă /Agenției Municipale pentru Ocuparea Forței de Muncă București de retragere a atestatului și/sau certificatului și se fac înregistrările în registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale.

(la 15-07-2022 Actul a fost completat de Punctul 32, Articolul I din HOTĂRÂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

ANEXA 12

la normele metodologice

CERERE de eliberare a duplicatului la atestatul de întreprindere socială/ certificatul de întreprindere socială de inserție
Domnule/Doamnă director executiv, 1. Subsemnatul(a), posesor(oare) al/a actului de identitate seria nr., eliberat de la data, CNP/ CIF, în calitate de ¹ , conform ² , în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit eliberarea unui duplicat la atestatul de întreprindere socială/certificatul de întreprindere socială de inserție 2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la, cu nr, 3. care deține Atestatul de întreprindere socială seria nr. data și Certificatul de întreprindere socială de inserție seria nr. data, anexate în original, 4. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:

<input type="checkbox"/> societate cooperativă; <input type="checkbox"/> cooperativă de credit; <input type="checkbox"/> asociație; <input type="checkbox"/> fundație; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a salariaților; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a pensionarilor; <input type="checkbox"/> societate agricolă; <input type="checkbox"/> cooperativă agricolă; <input type="checkbox"/> federație; <input type="checkbox"/> uniune a persoanelor juridice de tipul; <input type="checkbox"/> alte categorii de persoane juridice de tipul, 5. are sediul social în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap. județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website,
Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații. Data: Numele și prenumele Semnătura

^1 Se completează , după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop.

^2 Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită în acest scop.

(la 15-07-2022 Actul a fost completat de Punctul 32, Articolul I din HOT RĂREA nr. 876 din 6 iulie 2022, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 712 din 15 iulie 2022)

*) Not CTCE:

Articolul II din HOT RĂREA nr. 128 din 15 februarie 2023

, publicat în Monitorul oficial nr. 146 din 21 februarie 2023, prevede:

Articolul II

Cererile depuse în vederea acordării atestatului sau a mărcii sociale aflate în curs de soluționare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se analizează potrivit procedurii în vigoare la data înregistrării acestora la agenția de ocupare.
