



ATRIBUTIILE POSTULUI

pentru postul de Consilier, clasa I, grad profesional superior - Compartiment Control, Îndeplinirea
Măsurilor Asiguratorii și Executare Silită a Debitelor
(ID 414410)

1. Efectuează acțiuni de control general potrivit programului de control măsuri active aprobat și verifică respectarea prevederilor Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
2. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării obligației angajatorului de a comunica locurile de muncă vacante, sau a necesarului de personal încadrat de către persoanele fizice și juridice, care angajează forță de muncă;
3. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării de către furnizorii de servicii de ocupare acreditați, a prevederilor legale privind aprobarea Criteriilor de acreditare pentru stimularea ocupării forței de muncă;
4. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării de către angajatorii din Municipiul București a modului de utilizare a Clasificării Ocupațiilor din România în conformitate cu prevederile legale;
5. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării de către angajatori a obligației de a anunța în termen de 3 zile agențiile pentru ocuparea forței de muncă, asupra încadrării în muncă a unor persoane din rândul beneficiarilor de indemnizații de șomaj;
6. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării modalității prin care se realizează formarea profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă: cursuri, stagii de practică și specializare, etc.;
7. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării organizării formelor de pregătire profesională;
8. Verificarea modului în care au fost organizate licitațiile pentru selectarea furnizorilor de servicii de formare profesională;
9. Verificarea modului de acordare a serviciilor juridice, de marketing, a metodelor de management și a altor servicii de consultanță, pentru începerea unei activități independente, sau pentru inițierea unei afaceri;
10. Urmărirea respectării etapelor legale de aplicare a măsurilor de stimularea mobilității forței de muncă;
11. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării de către angajatori a obligațiilor ce le revin în cazul restructurării activității, situații care pot conduce la modificări substanțiale ale numărului și structurii profesionale a personalului;
12. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării de către angajatori a condițiilor prevăzute de lege, pentru a beneficia de subvenționarea locurilor de muncă, pe care se încadrează absolvenți ai instituțiilor de învățământ, persoane cu handicap, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile de a solicita pensie anticipată, tineri NEET;
13. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării obligațiilor ce le revin angajatorilor care încadrează în muncă elevi și studenți pe perioada vacanțelor;

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

14. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării obligațiilor ce le revin angajatorilor care încadrează tineri în condițiile unui contract de solidaritate;

15. Deplasarea la sediul social al angajatorului sau punctele de lucru/filiale, în vederea verificării respectării obligațiilor contractuale ale beneficiarilor de credite, în ceea ce privește crearea, ocuparea și menținerea locurilor de muncă, conform contractului semnat de beneficiar și A.M.O.F.M. București;

16. Întocmește procesul verbal și calculează eventualele penalități;

17. Întocmirea deciziilor de debit pentru persoanele beneficiare de drepturi din bugetul asigurarilor de somaj.

DIRECTOR EXECUTIV
DUMITRU PELICAN