

AGENTIA NATIONALA PENTRU
OCUPAREA FORTEI DE MUNCA
Nr. 645/26.01.2024

AGENTIA JUDETEANA PENTRU
OCUPAREA FORTEI DE MUNCA
BRAȘOV

26. IAN. 2024

INTRARE 1332
IEȘIRE
CONVENTIE

Buget
26.01.2024
COMPANIA NATIONALA
POSTA ROMANA S.A.
Nr. 1105/27.01.2024

În temeiul dispozițiilor art.3 alin.(1) lit.a), alin.(2), art.4 alin.(2) și art.5 din Hotărârea Guvernului nr.1090/2002 privind modul de plată a unor drepturi acordate din bugetul asigurărilor pentru somaj precum și ale art.22 alin.(2) din Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2024 nr.422/2023,

între:

AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA, cu sediul în București, str. Avalanșei nr.20-22, sector 4, telefon 021.303.98.43, fax: 021.303.98.38, e-mail anofm@anofm.ro, cod fiscal 11370190, având cont RO89TREZ70029680420XXXXX deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin domnul Florin Irinel Cotoșman, Președinte, în calitate de **BENEFICIAR**

și

COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA SA, cu sediul în București, Bd-ul Dacia nr.140, sector 2, având statut juridic de companie națională, telefon: 021.200.73.04, fax: 021.200.73.62, Cod de înregistrare fiscală RO427410, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J/40/8636/1998, având cont RO55TREZ7005069XXX000533 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin domnul Florin Valentin Ștefan, Director general, în calitate de **PRESTATOR**,

s-a încheiat prezenta convenție.

I. OBIECTUL CONVENTIEI

Art.1. (1) Achitarea lunară a drepturilor constând în:

- a) indemnizații de somaj și sumele pentru stimularea ocupării forței de muncă, prevăzute la art.72 alin.(1), art.73¹ alin.(1), art.73² alin.(1), art.74, art.75 și art.76¹ alin.(1) și art.76² alin.(1) din Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alte drepturi acordate beneficiarilor, potrivit actelor normative în vigoare, finanțate din bugetul asigurărilor pentru somaj;
- c) creanțe salariale din categoria celor prevăzute la art.13 alin.(1) din Legea nr.200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Achitarea drepturilor prevăzute la alin.(1) se face către persoanele beneficiare, denumite în continuare *titulari de drepturi*, de către PRESTATOR, pe baza documentației de plată emise de către operatorul economic desemnat de BENEFICIAR drept castigator în urma procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii tipografice și conexe, denumit în continuare TIPOGRAFIA, și de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București din subordinea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, denumite în continuare *agenții pentru ocuparea forței de muncă teritoriale*, cu stabilirea obligatorie a identității titularului sau a persoanei mandatate cu procura specială emisă în condițiile legii.

(3) Expedierea coletelor cu documentațiile privind plata drepturilor prevăzute la alin.(1) se efectuează prin serviciul PRIORIPOST și prin serviciul mesagerii, de către TIPOGRAFIE, conform contractului prevăzut la alin.(2).

(4) Plata serviciilor de expediere se face la data prezentării documentelor la oficiul postal de prezentare.

(5) Aceleași tarife se aplică și în cazul expedierii documentelor privind plata sau evidența drepturilor de asigurări pentru somaj de către ordonatorii de credite către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă sau între ordonatorii de credite.

Viz. și
"Viz. și
comprobare"

(6) In sensul prezentei conventii, prin ordonatori de credite se inteleg agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale din subordinea Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca.

Art.2. Achitarea lunara a drepturilor prevazute la art.1 alin.(1) se face la domiciliul titularului de drepturi sau, la solicitarea scrisa a acestuia, la sediul subunitatii postale.

II. TAXE PERCEPUTE SI MODALITATILE DE PLATA A ACESTORA

Art.3. (1) Pentru efectuarea prestatiei prevazute la art.1 alin.(1) BENEFICIARUL achita PRESTATORULUI, lunar, contravaloarea taxelor postale stabilite prin lege.

(2) Virarea taxelor postale pentru prestatia prevazuta la art.1 alin.(1) se va efectua lunar de catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale, in conturile de trezorerie ale Companiei Nationale Posta Romana S.A.

(3) In cazul nevirarii taxelor postale de catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale, la termenul stabilit in calendarul prevazut in Anexa nr.1 la prezenta conventie, Compania Nationala Posta Romana S.A. va notifica agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale, despre situatia creata, urmand ca neachitarea taxelor postale precum si a penalitatilor de intarziere, in termen de maximum 5 zile calendaristice de la notificare, sa conduca la sistarea platii drepturilor de protectie sociala, pana la recuperarea sumelor datorate.

(4) In cazul nevirarii de catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale a taxelor postale datorate, stipulate la alin.(3), Compania Nationala Posta Romana S.A. isi rezerva dreptul de a nu accepta la prezentare in luna urmatoare mandatele de plata a drepturilor prevazute la art.1 alin.(1).

(5) Tarifele postale percepute pentru serviciile postale PRIORIPOST si colete postale interne, prestate BENEFICIARULUI, vor fi cele rezultate din aplicarea tarifului postal in vigoare la momentul prezentarii.

(6) Mandatele postale pentru plata altor drepturi decat cele prevazute la art.1 alin.(1) se admit la prezentare de catre oficiile postale urmand ca agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale sa achite tarifele postale aferente serviciului de mandat postal, in vigoare la data prezentarii.

(7) Orice modificare a tarifulor postale aferente serviciilor postale prevazute la alineatele (5) si (6) va fi adusa la cunostinta BENEFICIARULUI, prin notificare, cu cel putin 15 zile calendaristice inainte de data punerii in aplicare a noului tarif postal.

Art.4. (1) In conformitate cu prevederile art.22 alin.(2) din Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2024 nr.422/2023 pentru plata drepturilor la domiciliul beneficiarilor, cheltuielile pentru transmiterea si achitarea drepturilor finantate din bugetul asigurarilor pentru somaj pe anul 2024 se stabilesc prin aplicarea coeficientului de 1% asupra sumelor platite si se suporta din bugetul asigurarilor pentru somaj.

(2) BENEFICIARUL va plati lunar PRESTATORULUI taxele postale pentru efectuarea de catre PRESTATOR a serviciului de achitare la domiciliul persoanelor beneficiare a drepturilor prevazute la art.1 alin.(1).

(3) Taxele postale sunt scutite de TVA, conform art.292 alin.(1) lit.p) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Pentru plata cu intarziere a taxelor postale, BENEFICIARUL va plati penalitati de intarziere in procent de 0,1 % pe zi de intarziere, aplicat la valoarea sumelor neachitate.

(5) Avand in vedere prevederile alin.(1), valoarea totala estimata a taxelor postale pentru achitarea la domiciliul titularilor de drepturi a mandatelor prezentate de BENEFICIAR pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024 este de 3.200 mii lei, conform prevederilor Legii bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2024 nr.422/2023.

(6) Pentru taxele postale prevazute la alin.(2), Oficiile Judetene de Posta prin oficiu postal nr.1 din resedinta de judet vor intocmi facturi mandate cod MAN, in data de 16 a lunii, pe care le vor transmite catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale.

III. CONDITII DE EXECUTARE

Art.5. (1) Calendarul lunar de prezentare a documentelor, de virare in transe a sumelor cat si perioada de achitare a drepturilor, sunt prevazute in Anexa nr.1 la prezenta conventie.

(2) Partile vor conveni, prin prezenta conventie, calendarul concret de achitare a drepturilor pe zile, in cadrul fiecarei luni calendaristice.

Art.6. (1) Pentru efectuarea platii drepturilor, **BENEFICIARUL**, prin **TIPOGRAFIE**, conform contractului de achizitie publica prevazut la art.1 alin.(2), precum si prin agentiiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale, va asigura, conform calendarului lunar de prezentare a documentelor, expedierea coletelor care contin documentele necesare efectuarii platilor, respectiv:

- a) mandate conform modelelor convenite de parti, astfel incat sa respecte dimensiunile, culoarea si rubricile necesare, completate la calculator, in ordinea corespunzatoare inscrierii lor in borderourile formular 103-a special;
- b) borderouri formular 103-a special, completate pentru fiecare oficiu postal platitor, care sa contina:
 - numerele de identificare ale titularilor de drepturi inscrise in ordine crescatoare;
 - valoarea totala a fiecarui mandat pentru plata drepturilor in parte;
 - numarul total al mandatelor din borderou si valoarea totala a acestora.
- c) borderouri centralizatoare completate pentru fiecare Oficiu Judetean de Posta pentru categoria de drepturi, care sa contina:
 - numarul si valoarea mandatelor pentru plata drepturilor pentru fiecare oficiu postal platitor si pe total judet sau sector al municipiului Bucuresti;
 - numarul de file al borderourilor formular 103-a special;
 - taxele postale aferente mandatelor pentru plata drepturilor ce urmeaza a fi achitate pentru fiecare Oficiu Judetean de Posta.

(2) Agentiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale transmit **PRESTATORULUI** pe suport electronic (discheta/zip, CD, etc.) sau prin e-mail informatiile aferente borderourilor formular 103-a special la termenele si in conditiile prevazute in Anexa nr.2 la prezenta conventie.

Art.7. (1) **TIPOGRAFIA**, conform contractului de achizitie publica prevazut la art.1 alin.(2) si agentiiile pentru ocuparea fortei de munca teritoriale vor asigura expedierea coletelor cu documentatiile privind plata drepturilor, catre oficiile postale nr.1 resedinta de judet - prin serviciul de mesagerii.

(2) Coletele prevazute la alin.(1) vor contine:

- mandatele de plata ce se vor achita prin oficiile postale respective;
- borderourile formular 103-a special, completate pentru fiecare oficiu postal platitor;
- cate un exemplar din borderoul formular 103-a special, avand calculat totalul general pe Oficiu Judetean de Posta, reprezentand numarul de mandate, valoarea acestora si valoarea taxelor postale.

Art.8. Mandatul pentru plata drepturilor este de culoare verde iar numarul dosarului este format din opt caractere, avand inaintea numarului **litera W**.

Art.9. (1) La sosirea la destinatie a coletelor prevazute la art.7, alin.(2), pe baza datelor din borderourile centralizatoare, ordonatorii de credite vireaza sumele pentru plata drepturilor banesti in conturile bancare si taxele postale in conturile de trezorerie ale Companiei Nationale Posta Romana S.A., la datele si in transele prevazute in calendarul lunar prevazut in Anexa nr.1.

(2) Sumele de plata vor fi virate la banci in conturile bancare, iar valoarea taxelor postale la trezorerii in conturile de trezorerie, indicate in scris de catre reprezentantii autorizati ai Companiei Nationale Posta Romana S.A., la termenele stabilite in calendarul prevazut in Anexa nr.1 la prezenta conventie, dupa cum urmeaza:

- a) sumele reprezentand contravaloarea drepturilor de plata:
 - in prima transa se vireaza 66% din valoarea totala de achitat, conform documentelor depuse;
 - in transa a doua se vireaza 34% din suma ramasa de achitat, din care s-a dedus valoarea mandatelor retinute de la plata.
- b) valoarea taxelor postale se vireaza intr-o singura transa, din care s-a dedus valoarea taxelor postale aferente mandatelor retinute de la plata.

Orice modificare privind bancile/trezoreriile si conturile in care urmeaza sa se vireze sumele reprezentand contravaloarea drepturilor de plata si taxele postale, va fi comunicata ordonatorilor de credite de catre Compania Nationala Posta Romana S.A., in termen de 5 zile calendaristice de la aparitia acestora.

(3) Ordinele de plata in copie emise pentru Compania Nationala Posta Romana S.A., cuprinzand valoarea transele de plata, sunt predate de catre ordonatorii de credite oficiului postal nr.1 din resedinta de judet, in ziua virarii sumelor.

„Vizata si aprobată”
[Semnatura]

(4) Oficiile Județene de Posta, prin oficiile nr.1 din reședința de județ, vor emite factura mandate (cod MAN) pentru sumele efectiv primite pentru fiecare tranșă în parte cât și pentru valoarea taxelor de încasat.

(5) Totalurile sumelor reprezentând contravaloarea drepturilor de plată și a taxelor postale virate, rezultate din însumarea valorii facturilor emise la fiecare virament, trebuie să fie identice cu sumele din centralizatorul borderourilor formular 103-a special, din care s-a dedus valoarea mandatelor reținute de la plată și a taxelor postale aferente.

Art.10. (1) Ordonatorii de credite pot depune la oficiul postal nr.1 din reședința de județ, liste cu mandate ce urmează a fi reținute de la achitare.

(2) Listele cu mandatele ce urmează a fi reținute de la achitare, grupate pe Oficiile Județene de Posta, vor fi întocmite de ordonatorii de credite și vor conține:

- numărul curent;
- numerele dosarelor titularilor de drepturi înscrise în ordine crescătoare;
- numele și prenumele titularului;
- valoarea totală a mandatului;
- motivul pentru care se cere reținerea de la plată.

(3) Dacă până la termenele stabilite în calendarul lunar prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta convenție nu sunt depuse listele cu mandatele reținute de la achitare, oficiile postale vor trece la achitarea integrală a mandatelor primite.

(4) Cupoanele mandatelor reținute de la plată vor fi înapoiate ordonatorilor de credite de către oficiul postal nr.1 din orașul reședința de județ, la termenele stabilite prin calendarul lunar prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta convenție.

Art.11. (1) Pentru mandatele rămase neachitate după expirarea termenelor limită prevăzute în calendarul lunar prevăzut în Anexa nr.1, oficiul postal nr.1 din reședința de județ va viră contravaloarea acestora în conturile ordonatorilor de credite.

(2) Virarea sumelor se face până la datele stabilite în același calendar, înapoiindu-se cupoanele mandatelor neachitate împreună cu centralizatorul borderourilor primite de la oficiile postale de achitare.

(3) Aceste borderouri se întocmesc pe oficii postale și vor conține:

- numărul curent;
- numărul dosarului în ordine crescătoare;
- numele și prenumele titularului;
- valoarea totală a mandatului;
- motivul neachitării.

(4) Conținutul borderourilor se transmite pe suport electronic (dischetă/zip, CD, etc.) sau prin e-mail, prin Oficiile Județene de Posta către ordonatorii de credite, însoțit de o adresă conținând numărul de înregistrări și valoarea totală pe județe, la termenele și în condițiile prevăzute în Anexa nr.2 la prezenta convenție.

(5) Dacă pe raza aceluiași județ există mai multe oficii de specialitate ale ordonatorilor de credite, aceste borderouri se vor emite pentru fiecare oficiu, iar valoarea lor se va viră oficiului de specialitate din reședința de județ. Odată cu valoarea mandatelor se vor preda și cupoanele acestora.

(6) Pentru virarea contravalorii sumelor prevăzute la alin.(1) după expirarea termenelor limită stabilite în calendarul lunar prevăzut în Anexa nr.1, PRESTATORUL va plăti penalități de întârziere în procent de 0,1 % pe zi de întârziere, aplicat la valoarea sumelor de restituit.

Art.12. (1) Achitarea mandatelor se face la domiciliul titularilor de drepturi, numai în zilele lucrătoare (de luni până vineri) pe străzi, cartiere, sate sau comune, cu respectarea datelor de plată stabilite și comunicate de posta în luna anterioară efectuării plății.

(2) În situația în care titularul dorește ca achitarea să se efectueze la sediul subunității postale, acesta depune o cerere în acest sens la subunitatea postală la care este arondat.

(3) Schimbarea modalității de achitare, la sediul subunității postale, se va face începând cu luna următoare celei în care a fost depusă cererea. Pentru unele situații speciale (plecare la odihnă sau tratament balnear pe baza de bilet nominal, internare imediată, etc.) mandatul se poate achita anticipat, însă numai în cadrul perioadei de plată.

„Virarea sumelor neachitate”



Art.13. (1) Plata se face direct destinatarilor de drepturi care se legitimeaza cu actul de identitate sau mandatarilor acestora, pe baza de procura speciala. Cand plata se efectueaza pe baza de procura speciala autentica, achitarea drepturilor se efectueaza numai la sediul oficiului postal. Elementele pe care trebuie sa le contina procura speciala sunt prevazute in Anexa nr.3 la prezenta conventie.

(2) In cazul achitarii pe baza de procura speciala autentica, datele de legitimare ale imputernicitului si numarul procurii, emitentul si data emiterii acesteia se inscriu pe mandat.

(3) Mandatele care nu au putut fi achitate la domiciliu se avizeaza obligatoriu de catre factorii postali cu indicarea datei avizarii precum si a perioadei cand titularii de drepturi pot ridica drepturile de la oficiul postal platitor.

(4) Achitarea mandatului se poate face si unei persoane desemnate de ordonatorul de credite prin adresa scrisa, pentru cazurile de deces, corectie de nume sau adresa si se efectueaza numai la sediul oficiului postal platitor. In aceste cazuri adresele transmise de ordonatorul de credite raman anexate la mandat.

(5) In cazul persoanelor internate in spitale sau in institutii de ocrotire sociala plata se poate face, potrivit legii, imputernicitilor desemnati de acestia, cu viza unitatii spitalicesti, care se va anexa la mandat.

Art.14. Achitarea mandatelor din culpa salariatilor postali, altor persoane decat cele indreptatite conform prezentei conventii constituie prejudiciu adus BENEFICIARULUI, respectiv ordonatorilor de credite din subordinea sa.

Art.15. (1) In situatia prevazuta la art.14, contravaloarea mandatelor precum si a taxelor postale aferente se restituie de catre PRESTATOR, prin Oficiile Judetene de Posta, in termen de maximum 15 zile de la solicitarea scrisa formulata de ordonatorii de credite prejudiciati.

(2) Dupa expirarea perioadei prevazute la alin.(1), PRESTATORUL, prin Oficiile Judetene de Posta, va plati penalitati de intarziere in procent de 0,1 % pe zi de intarziere, aplicat la valoarea sumelor de restituit.

(3) Sumele nerestituite conform alin.(1) la care se adauga penalitatile calculate conform alin.(2) constituie debite la bugetul asigurarilor pentru somaj si se recupereaza de catre ordonatorii de credite prejudiciati de la Oficiile Judetene de Posta ale PRESTATORULUI in conditiile legii.

Art.16. (1) Este interzis atat oficiilor postale cat si ordonatorilor de credite sa efectueze modificari sau completari direct pe mandate sau borderourile formular 103-a special. Asemenea documente vor fi respinse la prezentare si de la plata.

(2) La prezentarea documentelor de plata, salariatii postali sunt obligati sa verifice cu atentie completarea corecta a acestora, in sensul ca, atat pe mandate cat si in borderourile formular 103-a special, toate cifrele si literele trebuie sa fie lizibile, iar intre datele din mandate si cele din borderourile formular 103-a special trebuie sa existe deplina concordanta.

(3) Orice nepotrivire sau completare ilizibila va conduce la restituirea documentului respectiv catre ordonatorul de credite in vederea intocmirii corecte si retransmiterii lui la oficiul postal nr.1 din resedinta de judet, in timp util pentru efectuarea platii.

Art.17. Daca se constata existenta unor mandate cartate eronat la un oficiu postal ce apartine aceluiasi judet, acestea vor fi indrumate catre oficiile postale carora le apartin, pentru a fi achitate, informandu-se operativ oficiul postal nr.1 din resedinta de judet.

Art.18. (1) Pentru rezolvarea problemelor referitoare la cartarea sau recartarea mandatelor se procedeaza dupa cum urmeaza:

- a) oficiul postal intocmeste tabele de recartari care cuprind:
 - numarul de ordine;
 - numarul dosarului;
 - codul si denumirea in clar a oficiului postal care va face plata;
 - numele si prenumele titularului.
- b) Oficiile Judetene de Posta intocmesc fisiere cu informatii referitoare la recartari, pe care le transmit ordonatorilor de credite pe suport electronic (discheta/zip, CD, etc.) sau prin e-mail, la termenele si in conditiile stabilite in Anexa nr.2 la prezenta conventie.

(2) Orice modificare intervenita in nomenclatorul oficiilor postale se va comunica ordonatorilor de credite prin Oficiile Judetene de Posta.

(3) Comunicarea modificarilor privind nomenclatorul oficiilor postale, inclusiv in cazul infiintarii unor oficii noi, va contine denumirea si codul oficiului postal precum si apartenenta localitatilor si strazilor la acesta.

Art.19. Nu se admit la prezentare si la plata, mandate prezentate intr-un judet cu achitare in alt judet.

Art.20. (1) Termenele stabilite in calendarul lunar prevazut in Anexa nr.1 la prezenta conventie sunt obligatorii pentru parti.

(2) Cand termenele din calendarul lunar de executie se implinesc in zile nelucratoare se va proceda astfel:

- a) virarea sumelor pentru transa 1, se va face in urmatoarea zi lucratoare;
- b) virarea sumelor pentru ultima transa, precum si virarea sumelor reprezentand taxele postale se va face in ziua lucratoare premergatoare zilei prevazute in calendarul lunar de executie.

(3) Cand unul din termenele prevazute pentru inapoierea mandatelor neachitate si a sumelor reprezentand contravaloarea acestora cade intr-o zi nelucratoare, inapoierea se va face in urmatoarea zi lucratoare.

(4) Orice intarziere din partea BENEFICIARULUI, calculata in zile lucratoare, in predarea documentelor sau la virarea sumelor reprezentand valoarea mandatelor, fata de termenele stipulate in prezenta conventie, va conduce de la sine la decalarea termenelor de plata, respectiv de inapoiere a sumelor neachitate, cu acelasi numar de zile, calculate de asemenea, in zile lucratoare.

(5) Nu se considera intarziere decalarea termenelor ca urmare a respectarii prevederilor alin.(2) si (3).

(6) Atunci cand este cazul, plata la domiciliu a mandatelor aferente zilelor decalate se va face in paralel cu achitarea la oficiile postale a mandatelor avizate.

IV. DISPOZITII FINALE

Art.21. (1) Informatiile din documentele mentionate in prezenta conventie se transmit si pe suport electronic, cu respectarea prevederilor Anexei nr.2 la conventie.

(2) Pe baza prevederilor prezentei conventii, organele de specialitate abilitate de partile semnatare ale conventiei, pot incheia intelegeri tehnice.

Art.22. PRESTATORUL nu poate realiza venituri pe seama sumelor reprezentand contravaloarea drepturilor suportate din bugetul asigurarilor pentru somaj virate de BENEFICIAR potrivit art. 9 alin. (2) din prezenta conventie, in vederea platii la domiciliul beneficiarilor respectivelor drepturi.

Art.23. Corpurile mandatelor de plata a drepturilor prevazute la art.1 alin.(1), care au fost achitate de catre PRESTATOR, se vor pastra de catre Oficiile Judetene de Posta pe o perioada de 24 luni.

Art.24. (1) Forta majora apara de raspundere partea care o invoca.

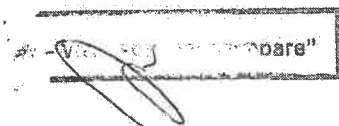
(2) Partea din conventie care invoca forta majora, o poate face opozabila celeilalte parti cu conditia informarii acesteia despre aparitia cauzei de forta majora in cel mult 5 zile de la aparitie, adaugand o confirmare a unor autoritati competente care sa certifice realitatea si exactitatea respectivului eveniment de forta majora.

(3) Partile inteleg prin forta majora orice eveniment imprevizibil, invincibil si de neinlaturat, care survine dupa incheierea prezentei conventii si impiedica una dintre parti sa-si indeplineasca total sau partial obligatiile asumate.

(4) Impiedicarea unei parti de a executa obligatiile asumate pe o perioada mai mare de 30 de zile, datorata evenimentului de forta majora, poate indreptati cealalta parte sa denunte in mod unilateral conventia fara plata de despagubiri.

Art.25. (1) In cazul in care una din parti va incalca prevederile acestei conventii sau nu va reusi sa indeplineasca una sau mai multe dintre obligatiile sale, cealalta parte poate, printr-o notificare scrisa catre partea aflata in culpa, sa ceara remedierea incalcarii sau indeplinirea obligatiei.

(2) Daca partea careia i s-a facut o astfel de notificare esueaza in remedierea incalcarii sau in executarea obligatiilor in decurs de 10 zile de la notificare, cealalta parte poate cere rezilierea conventiei in conditiile dreptului comun.

A rectangular official stamp with a grid pattern. Inside the stamp, the word "Vizitat" is visible, followed by a handwritten signature in black ink.

Art.26. (1) Alte aspecte ce vor apărea în aplicarea prevederilor prezentei convenții vor fi examinate și soluționate de către părțile semnatare.

(2) Dacă nu este posibilă rezolvarea divergențelor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.27. Modificarea prezentei convenții se face numai prin act adițional încheiat între părți.

Art.28. Prezenta convenție este valabilă până la data de 31.12.2024, perioada de valabilitate putând fi prelungită prin act adițional încheiat între părți.

Art.29. Anexele nr.1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta convenție.

Art.30. Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare, fiecare parte primind câte un exemplar.

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ

PRESEDINTE,

Florin Irinel Cotoșman

SECRETAR GENERAL,
Marcel Dumitru Mielău

DIRECȚIA ADMINISTRAREA BUGETULUI
ASIGURĂRILOR PENTRU ȘOMAJ

DIRECTOR,
Daniel Stanciu

DIRECȚIA COORDONAREA PROIECTELOR CU
FINANȚARE NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI
EUROPENE ȘI MANAGEMENTUL BAZELOR DE DATE

DIRECTOR,
Simona Țiparu

Avizare,
DIRECȚIA CONTENCIOS, LEGISLAȚIA PIETEI
MUNCII ȘI METODOLOGIE

DIRECTOR,
Veronica Dobre

DIRECTOR ADJUNCT,
Flavius Ungureanu

Avizat,
COMPARTIMENTUL LEGISLAȚIE
CONSILIER JURIDIC,
Cristina Radu

C.N. POSTA ROMANA S.A.

DIRECTOR GENERAL,
Florin Valentin Stefan

DIRECTOR,
DEPARTAMENTUL
CLIENTI ȘI VÂNZĂRI
Florin Gabriel Bulumac

DIRECTOR,
DEPARTAMENTUL
ECONOMICO-FINANCIAR
Alexandru Butiseacă

DIRECTOR,
DEPARTAMENTUL JURIDIC
Claudia Radu

EXPERT,
Cornelia Văduva

Vizat și
chimbare"

**CALENDARUL
DE EXECUTIE A PREVEDERILOR CONVENTIEI**
NR. /ANOFM/....., RESPECTIV NR. 140f...8f... /CNPR/..... 26.01.2024

A) PREZENTARE A DOCUMENTELOR SI ACHITAREA DREPTURILOR

Prestatia: achitarea drepturilor prevazute la art. 1 din contract	Data expedierii de catre CNPAS sau de catre AJOFM a coletelor cu documentatia de plata a drepturilor	Data limita de depunere a ordinelor de plata de catre ordonatorii de credite, pentru virarea sumelor la Oficiile Judetene de Posta		Data limita cu privire la mandatele retinute de la achitare		Perioadele de achitare		Data limita de inapoiere a mandatelor neachitate
		Transa I-a	Transa a II-a ¹	Depunere lista	Inapoiere mandate de plata drepturi	Plata curenta		
						La domiciliu	La oficiul postal	
- Indemnizatiile de somaj si sumele pentru stimularea ocuparii fortei de munca cf. Legii 76/2002; - alte drepturi acordate somerilor; - pata creantelor salariale cf. Legii nr. 200/2006.	11	14 (66%)	18 (34%)	14	18	16-23	24-25	ultima zi lucratoare a lunii

NOTA: - ¹ Ultima transa de virare a sumelor reprezentand contravaloarea drepturilor se diminueaza cu valoarea mandatelor retinute de la achitare.
- Sumele reprezentand contravaloarea drepturilor se vireaza de catre ordonatorii de credite la nivel teritorial, in conturile bancare ale Companiei Nationale Posta Romana SA

B) VIRAREA TAXELOR POSTALE

Prestatia: achitarea drepturilor prevazute la art. 1 din contract	Data limita de depunere a ordinelor de plata de catre ordonatorii de credite, pentru virarea taxelor postale la Compania Nationala Posta Romana SA	
	Transa I-a	
- indemnizatiile de somaj si sumele pentru stimularea ocuparii forte de munca cf. Legii 76/2002; - alte drepturi acordate somerilor - pata creantelor salariale conform Legii nr. 200/2006.	29 (100%)	

NOTA: - Transa de virare a taxelor postale se diminueaza cu valoarea taxelor postale aferente mandatelor de plata a drepturilor retinute de la achitare;
- Taxele postale se vireaza de catre ordonatorii de credite la nivel teritorial, in conturile de trezorerie ale Companiei Nationale Posta Romana SA.

STRUCTURA

fișierelor corespunzătoare borderourilor formular 103-a special,
a fișierelor de recartări și mandatelor neachitate pe suport magnetic;
numele fișierelor, termenele și adresele de transmitere a lor

A. TIPUL FIȘIERELOR: format DBF

B. NUMELE FIȘIERELOR:

1. Prima literă:

Codul tipului de document:

O - pentru ordonanțele transmise de la CNPAS ⇒ CNPR și de la AOFMT ⇒ OP

R - pentru fișiere de recartări transmise de către OJP ⇒ AOFMT

N - pentru fișiere cu mandate sistate și înapoiate neachitate transmise de către OP ⇒ AOFMT

2. A doua literă:

Codul categoriei de drepturi:

W - Indemnizație de somaj, alte drepturi și creanțe salariale

Litera se va tipări atât pe formularul de mandat cât și în antetul fiecărei pagini a formularului 103-a special.

3. Pozitiile 3-4: Codul județului

= JJ (același ca la pensii 01-47)

4. Pozitia 5: Codul AOFM Teritoriale

= 0 (cu valorile: 1, 2, 3)

5. Pozitiile 6-7: Luna în care se face achitarea drepturilor

= LL

C. STRUCTURA UNICA A FIȘIERELOR:

Cod județ (cf. nomenclator CNPAS)	JUD	2-N
Oficiul teritorial AOFMT	OFT	1-N
Oficiul postal (cf. nomenclator CNPAS)	OFICIUL	3-C
Cod categorie drepturi	CAT	1-C
Număr dosar	NRD	8-C
Codul oficiului postal	COD	5-N
Suma de achitat	SUMA	9-N
Codul oficiului postal nou	OPPN	5-C
Tip neachitare	TIP	1-C

unde Tip neachitare (TIP) are valorile:

- 1 - SISTATE de AOFMT

- 2 - întors neachitat cauza DECES

- 3 - întors neachitat ALT MOTIV

D. TERMENELE DE TRANSMITERE ȘI NUMELE FIȘIERELOR

	CNPAS⇒CNPR AOFMT ⇒OP	OJP⇒AOFMT	OP ⇒AOFMT
	Ordonanțe bord. f. 103-a special	Recartări	Neachitate
1. Taloane expediate de la CNPAS și de la AOFMT pe data de 11 a lunii. Plata se efectuează în perioada 16-25 a lunii someri.	14-15 luna de plată OWJJ1LL	17-20 luna de plată RWJJ1LL	28 luna de plată NWJJ1LL

NOTA: În tot cuprinsul anexei se folosesc următoarele prescurtări:

AOFMT - pentru Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă Teritorială

CNPAS - pentru Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

OJP - pentru Oficiul Județean de Posta

OP - pentru Oficiul Postal nr. 1 din reședința de județ

**Elementele pe care trebuie sa le contina
PROCURA SPECIALA**

Procura speciala emisa si/sau autentificata trebuie sa contina urmatoarele elemente:

- numele, prenumele, cetatenia, data si locul nasterii, domiciliul si actul de identitate ale titularului dreptului (valabil la data eliberarii procurii);
- numele, prenumele, datele de identificare (actul de identitate, codul numeric personal, domiciliul, data si locul nasterii) ale mandatarului;
- obiectul mandatului;
- precizarea ca mandatarul are obligatiile ce revin titularului, inclusiv pe cea de a anunta, in termen, orice modificare intervenita in situatia titularului.

Procura speciala poate fi autentificata de un notar public de pe teritoriul Romaniei si este valabila 18 luni de la data autentificarii, putand fi reinnoita.

Procura speciala autentificata de notar in strainatate, in baza careia cetatenii romani aflati in strainatate mandateaza alte persoane fizice aflate pe teritoriul Romaniei, in vederea incasarii drepturilor de protectie sociala, care nu sunt vizate de catre Ambasada sau Legatia Romaniei din tarile respective, **nu este necesar a fi supralegalizata** daca indeplineste urmatoarele conditii:

- procura este eliberata de autoritatea competenta din cadrul statelor cu care Romania are tratate sau conventii de asistenta juridica bilaterala in acest domeniu, situatie in care este valabila fara nici o alta formalitate;
- procura este eliberata de autoritatea competenta din cadrul statelor semnatare ale Conventiei de la Haga si este insotita de apostila specifica, prezentata in continuare:

APOSTILLE (Convention de la Haye du 5 octobre 1961)	
1. Tara	
Prezentul act oficial	
2. a fost semnat de 3. în calitate de 4. poarta sigiliul / stampila	
Atestat	
5. la	6. data
7. de catre	
8. sub nr.	
9. Sigiliu/stampila:	10. Semnatura:

Procura speciala care nu este tradusa in limba romana, precum si apostila (cand este cazul), este necesar sa fie traduse de un traducator autorizat si legalizate la un notar din Romania.