



Subvenționarea programelor de ucenicie

Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale implementează prin Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, Programele "FORMACTIV - Formare și muncă activă" programe finanțate din fonduri europene în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027

Programul FORMACTIV se adresează șomerilor cu vârsta de peste 30 de ani înregistrați la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), respectiv la Agențiile Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă și oferă sprijin financiar **angajatorilor** care îi încadrează și îi specializează la locul de muncă pe o perioadă cuprinsă între 6 și 36 de luni, în funcție de nivelul de calificare.

Beneficiile pentru angajați și angajatori:

*Calificare profesională adaptată pieței muncii;

*Oportunități concrete de ocupare pentru șomeri;

*Subvenții pentru angajatori: 2.250 de lei/lună pentru fiecare ucenic, conform Legii nr. 279/2005 (această sumă se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat de ucenic, inclusiv pe durata concediului de odihnă anual);

*Creșterea gradului de ocupare și reducerea șomajului.

Contractul de ucenicie este un contract individual de muncă, încheiat pe durată determinată, în temeiul căruia un ucenic se obligă să se pregătească profesional în timpul, să muncească pentru angajatorul care se obligă să îi asigure plata salariului și toate condițiile necesare formării profesionale. Pentru accesarea sprijinului financiar, angajatorii trebuie să încheie o convenție cu agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă, în termen de 60 de zile lucrătoare de la expirarea perioadei de probă prevăzută în contractul de ucenicie, conform HG nr. 855/2013.

Pașii pentru angajatori și șomeri în accesarea programului de ucenici:

1. Declararea locurilor de muncă vacante- Angajatorii trebuie să anunțe posturile disponibile, inclusiv cele pentru ucenicie.
2. Organizarea programului- Angajatorii încheie un contract cu un furnizor acreditat de formare profesională, sau poate să se acrediteze pentru formare profesională.
3. Înregistrarea șomerului- Persoana interesată se înregistrează la AJOFM în baza actelor necesare.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4. Consiliere și mediere- AJOFM oferă informare și recomandă locuri de muncă pentru ucenicie.
5. Cerere pentru ucenicie- Șomerul completează o cerere pentru domeniul dorit.
6. Repartizare- AJOFM direcționează șomerul către un angajator care organizează program de ucenicie.
7. Selectare și contract- după interviul de selecție, angajatorul încheie contractul de ucenicie.
8. Începerea activității- contractul va fi înregistrat la ITM, iar ucenicul poate începe activitatea.
9. Solicitarea subvenției- Angajatorul solicită subvenția online, în platforma PULS, și încheie o convenție cu AJOFM în termen de 60 de zile lucrătoare de la expirarea perioadei de probă.
10. Plata subvenției- se acordă lunar, proporțional cu timpul lucrat, pe baza documentelor depuse până în data de 25 a lunii următoare.

Pentru detalii și informații suplimentare:

AGENȚIA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BISTRIȚA-NĂSĂUD, str. Lalelelor, nr.3 A, Bistrița, BN, Mail: ajofm.bn@anofm.gov.ro, Telefon: 0263236296.

Angela Koos

Director Executiv