



Nr.înregistrare/BH/AJOFM/5760/22.09.2026

ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea posturilor de Consilier orientare privind cariera (1 post), Referent de specialitate financiar - contabil (1 post)
în cadrul Proiectului ReSTART

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor, cu sediul în Oradea, organizează, în data de 25.09.2026, ora 10,00 selecția resurselor umane din cadrul echipei de implementare a Proiectului ReSTART pentru următoarele posturi:

- Consilier orientare privind cariera - 1 post;
- Referent de specialitate financiar - contabil - 1 post;

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajați ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor subordonată a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

Obiectivul general al proiectului: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Obiective specifice: Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale

Condițiile de ocupare a postului Consilier orientare privind cariera (1 post):

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor.

Specifice:

- Studii superioare absolvite (licenta) în stiintesociale/psihologie/sociologie/ asistenta sociala /educatie fizica si sport sau echivalent
- Experienta minim 1 an in consiliere profesionala/orientare cariera /mediere munca

Atributii principale: consiliere individuala si de grup pentru sportivii din grup tinta in tranzitia spre piata muncii (interpretare profil de personalitate, identificare oportunitati de cariera post-sportiva), suport elaborare CV /scrisoare intentie, mediere intre GT si potentiali angajatori.

Condițiile de ocupare a postului de Referent de specialitate financiar - contabil (1 post):

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor





MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Specifice:

- Studii superioare absolvite (licența) în domeniul economic (finanțe, contabilitate, audit, management economic) sau echivalent;
- Experiența minim 2 ani în activitate financiar contabilă în instituție publică (AJOFM/ANOFM/alta autoritate publică) sau în proiecte cu finanțare nerambursabilă. Personal angajat AJOFM Bihor în compartimentul economic/financiar.

Atribuții:

- ține evidența contabilă distinctă pentru proiect (Ord. MFP 1917/2005);
- elaborează cereri rambursare/plata pentru partea AJOFM Bihor;
- verifică conformitatea documentelor justificative cheltuieli (Lege 500/2002 finanțe publice) ;
- raportare lunară/trimestrială către responsabilul financiar APPAR (lider), interfata cu departamentul contabilitate AJOFM Bihor și ANOFM.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în **perioada 22.09.2026 - 24.09.2026, ora 16³⁰**

Dosarele candidaților se depun în format electronic la adresa ajofm.bh@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț și vor primi un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidaților.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită, indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și anunțului de selecție, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) Curriculum vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) Copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
- e) Copia, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) Adeverință de salariat;
- g) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) Declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese la activitățile proiectului.

Persoană de contact: Roman Anca

Tel.0259 436821/int. 110; e-mail : anca.roman.bh@anofm.gov.ro

Director Executiv
Morar Adrian



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BIHOR
Operator de date cu caracter personal nr. 544
Str. Transilvaniei nr.14, Oradea
Tel.: +4 0259 436 821; Fax: 0259 435 802
e-mail: ajofm.bh@anofm.gov.ro;
www.anofm.ro; www.facebook.com/ajofmbihor/