



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001  
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor

Director executiv  
Békési Csaba

Elaborat  
Negrău Mihaela



**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025**

Subsemnata, Negrău Mihaela, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare



## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☒ La sediul instituției
- ☒ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☒ În altă modalitate: pagina de facebook, pliante

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) Diseminarea informațiilor în cadrul conferințelor de presă, târgurilor locurilor de muncă, diferitelor acțiuni și evenimente organizate de către AJOFM Bihor;
- b) Transmiterea de comunicate de presă;
- c) Publicarea informațiilor pe pagina de facebook a instituției;
- d) Distribuirea de materiale informative;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☒ Da, acestea fiind: situația statistică a șomajului, situația locurilor de muncă, Programul de ocupare, Planul de formare profesională, prognoza cursurilor de formare profesională, proiecte în implementare.
- ☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ Da
- ☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Pe site-ul instituției sunt postate, în format deschis, informațiile prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și date utile publicului țintă.



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

**B. Informații furnizate la cerere**

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public                                                                                                                                                                                                                              | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                             | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport de hârtie          | pe suport electronic | verbal |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4                        | 0                       | 0                            | 4                    | 0      |
| Departajare pe domenii de interes                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                         |                              |                      |        |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)                                                                                                                                                                                                                      |                          |                         |                              |                      | 0      |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                         |                              |                      | 0      |
| c) Acte normative, reglementări                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                         |                              |                      | 0      |
| d) Activitatea liderilor instituției                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                         |                              |                      | 0      |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare                                                                                                                                                                                    |                          |                         |                              |                      | 0      |
| f) Altele, cu menționarea acestora: - informații privind numărul angajaților disponibilizați prin concedieri colective și motivele care au determinat concedierea, numărul funcționarilor publici care cumulează pensia cu salariul, situația posturilor, nivelul de salarizare și sporuri; |                          |                         |                              |                      | 4      |

| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns                                        |                                            |                                               |                                                 | Modul de comunicare    |                             |                    | Departajate pe domenii de interes                                    |                                                           |                              |                                   |                                                                                                       |                             |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                    | Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 de zile | Solicitații pentru care a fost depășit termenul | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 4                                                  | 0                                                        | 4                                          | 0                                             | 0                                               | 4                      | 0                           | 0                  | 0                                                                    | 0                                                         | 0                            | 0                                 | 0                                                                                                     | 4                           |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu a fost cazul.



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BIHOR  
Operator de date cu caracter personal nr. 544  
Str. Transilvaniei nr.14, Oradea  
Tel.: +4 0259 436 821; Fax: 0259 435 802  
e-mail: ajofm.bh@anofm.gov.ro;  
www.anofm.ro/bihor ; www.facebook.com/ajofmbihor/

pagina 3 din 4

MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii      |                        |                                      | Departajate pe domenii de interes                                   |                                                         |                              |                                   |                                                                                                       |                             |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                       | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 0                                     | 0                        | 0                      | 0                                    | 0                                                                   | 0                                                       | 0                            | 0                                 | 0                                                                                                     | 0                           |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): nu este cazul.

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil                                                                                                                          | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil                                                                                                             | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| 0                                                                                                                                              | 0        | 0                      | 0     | 0                                                                                                                                 | 0        | 0                      | 0     |

#### 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Menținerea unei colaborări eficiente cu mass - media.

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BIHOR  
Operator de date cu caracter personal nr. 544  
Str. Transilvaniei nr. 14, Oradea  
Tel.: +4 0259 436 821; Fax: 0259 435 802  
e-mail: ajofm.bh@anofm.gov.ro;  
www.anofm.ro/bihor ; www.facebook.com/ajofmbihor/

pagina 4 din 4