



Nr. 1932/ 19.03.2026 / AJOFM Bacau

**ANUNȚ DE SELECȚE A PARTENERILOR ENTITĂȚI PRIVATE
în cadrul proiectelor implementate prin Programul Educație și Ocupare
(PEO) 2021-2027,**

**Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii
(Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)**

Obiectiv specific: ES04.1

**Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate
și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - relansare 2025**

**Regiuni mai puțin dezvoltate
PEO/852/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22**

I. Preambul

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bacău, cu sediul în strada Ioniță Sandu Sturza, nr. 63, municipiul Bacău, în calitate de beneficiar anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privați - **furnizor de formare profesională** pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 - 2027, Prioritate 2 - Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor), Obiectiv specific ESO4.1. - Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 2.a.1. - Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs” - relansare 2025, PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22 în conformitate cu:

- prevederile art. 34 alin. (1) din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027;
- Procedura de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile, Cod PS - 31.

Prezenta procedura de selecție se va finaliza cu selectarea **unei entități private**, în vederea includerii acesteia în Acordul de parteneriat încheiat pentru implementarea proiectului.

Prezenta procedura nu deroga, nu substituie și nu exceptează sub nicio formă de la procedurile de achiziții publice de bunuri, lucrări, servicii, așa după cum sunt acestea prevăzute în normele legale privind achizițiile publice.

Acordul de parteneriat ce va fi încheiat are înțelesul prevederilor O.U.G. nr. 133/2021 și conține termenii, condițiile și responsabilitățile părților, așa după cum se prevede la art. 46 din H.G. nr. 829/2022 - Norme metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

Pentru implementarea proiectului se va încheia un singur Acord de parteneriat, indiferent dacă în structura partenerială există și entități publice și entități private.

Selecția partenerilor entități privați are la bază următoarele principii:

- Transparența;
- Nediscriminarea;
- Tratatul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor;
- Legalitate;
- Trasabilitate.

II. Legislație aplicabilă

- Acord de parteneriat pentru perioada de programare 2021-2027, semnat între Comisia Europeană și România;
- Programul Educație și Ocupare 2021-2027;
- Ordinul MIPE nr. 1.244/21.03.2023 privind aprobarea Ghidului solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2006, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1.610/2006, privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;

III. Calendarul procedurii de selecție

Activitate	Termen
Publicare anunt lansare procedura de selectie a partenerilor	20.03.2026
Constituirea comisiei de evaluare și selecție a dosarelor de candidatură	20.03.2026
Clarificari solicitate de catre potentiali candidati	20-26.03.2026
Raspunsuri la solicitarile de clarificari	27.03.2026
Depunerea dosarelor de candidatura	20.03.2026 - 03.04.2026 (pana la ora 14.00)
Evaluarea dosarelor în etapa de calificare	03.04.2026
Stabilire candidați admiși pentru etapa de evaluare și selecție	03.04.2026
Evaluarea candidaturilor - etapa II criteriilor de selectie	03.04.2026
Stabilire candidați selectați	03.04.2026
Întocmirea Procesului Verbal privind procesul de evaluare și selecție	03.04.2026
Întocmirea Raportului procedurii de evaluare și selecție	03.04.2026
Publicare anunț privind rezultatul selecției	03.04.2026
Depunere contestatii ¹	03.04-07.04.2026 (orele 16.00)
Constituirea comisiei de solutionare contestatii	07.04.2026
Solutionarea contestatiilor	07.04.2026
Publicarea anuntului final privind rezultatele selectiei	07.04.2026
Contactarea partenerului selectat	07.04.2026

IV. Generalități

Partenerul va fi selectat pentru desfășurarea de activități relevante pentru domeniul proiectului, în funcție de obiectivele specifice apelului de proiecte - Acțiunea 2.a.1. - "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs" - relansare 2025, PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22. **OBLIGATORIU** partenerul privat va fi furnizor de formare profesională acreditat MMSS/ANC.

Va fi selectat doar un partener individual, nu consorții/asociații de parteneri/grupuri de societăți, fiind semnat un singur acord de parteneriat.

Participantii la selecție în calitate de partener nu vor propune activități de tipul dezvoltării de aplicații și sisteme informatice, supervizarea activităților subcontractante de beneficiar, servicii hoteliere, furnizare de bunuri. Astfel de activități vor face obiectul subcontractării, respectiv contractelor de furnizare/servicii încheiate prin proceduri de achiziție publică.

Alocarea financiară gestionată de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bacău, în calitate de beneficiar, va fi mai mare decât alocarea financiară gestionată de către partener.

Partenerul selectat, după caz, trebuie să contribuie financiar la implementarea proiectului, respectiv să aibă alocate cheltuieli eligibile din totalul cheltuielilor eligibile prevăzute în buget, nefiind posibil ca un partener și/sau solicitantul să asigure partea de buget (contribuție financiară nerambursabilă sau/și contribuție proprie) prevăzută pentru alt partener/care trebuie asigurată de alt partener.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri nu creează nicio obligație pentru Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bacău, în situația în care cererea de finanțare depusă nu va fi selectată pentru finanțare.

Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

V. Obiectivul general și obiectivele specifice cererii de finanțare (propunere AJOFM)

Obiectivul general: Îmbunătățirea accesului la piața muncii pentru 1.430 de tineri din județele Bacău și Braila, dintre care min 9% de naționalitate romă, pe o perioadă de 3 ani, prin crearea unei rețele mobile de sprijin și oferirea de servicii personalizate de informare, consiliere, profilare, management de caz, orientare în carieră, mentorat, coaching, programe educaționale nonformale pentru dezvoltarea competențelor transversale dedicate valorificării potențialului tinerilor și prevenirea apariției situației de NEETs.

Obiectivele specifice(propunere AJOFM):

O.S.1 - Facilitarea accesului la resurse, a conexiunilor și colaborării tinerilor prin crearea unei rețele de sprijin la nivelul județelor vizate, prin parteneriate între SPO și furnizori de servicii de tineret, operationalizarea unui centru mobil și instruirea de lucrători de tineret care să sprijine activitățile rețelei și sustenabilitatea acesteia;

O.S. 2 - Facilitarea tranziției pe piața muncii, a incluziunii sociale și creșterea competențelor a 1.430 de tineri prin măsuri și programe personalizate de informare, consiliere, profilare, management de caz, orientare în carieră, mentorat și coaching, formare profesională, educație nonformală.

VI. Structura parteneriatului

Lider de parteneriat: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bacău

Partener 1: Partener din categoria partenerilor eligibili

Parteneri entități private eligibili

- ❖ Consiliul Național al Tineretului;
- ❖ Fundațiile județene pentru tineret și a municipiului București;
- ❖ Fundația Națională pentru Tineret;

- ❖ Organizațiile neguvernamentale de tineret;
- ❖ Organizațiile neguvernamentale pentru tineret;
- ❖ Centre de informare și consiliere pentru tineri;
- ❖ Instituții de învățământ superior private acreditate;
- ❖ Furnizori de formare profesională autorizați privați;
- ❖ Furnizori de servicii de stimulare a ocupării privați acreditați;
- ❖ Furnizori de servicii sociale privați acreditați;
- ❖ Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară cu personalitate juridică;

VII. Grupul tinta al proiectului

- ❖ Tineri sub 30 ani (valoare 1.430 persoane)

Pentru a fi eligibilă în grupul ținta o persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative la data intrării în operațiune:

- Să fi împlinit vârsta de 14 de ani;
- Să nu fi împlinit vârsta de 30 de ani;
- Să aibă domiciliu sau reședința în România, în regiunea de dezvoltare vizată de proiect.

VIII. Indicatori și Rezultate așteptate

În conformitate cu Ghidul Solicitantului Condiții Specifice, pe parcursul implementării proiectului, trebuie atinși următorii indicatori :

INDICATORI DE REALIZARE comuni și specifici programului		Estimarea țintei de atins în cadrul proiectului
ID	Indicator realizare	Nr. persoane
EECO06+07	Copii și tineri	1.430
55005	Copii și tineri roma	Min 9% din EECO06+07
INDICATORI DE REZULTAT comuni și specifici programului		Estimarea țintei de atins în cadrul proiectului
ID	Indicator rezultat	Nr. persoane
EECR01	Participanți aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți	858
EECR01.01	Participanți roma aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți	Min 9% din EECR01

Rezultatele așteptate urmare a acordării sprijinului acordat în cadrul prezentului apel de proiecte sunt următoarele:

- Număr de tineri care beneficiază de sprijin în cadrul proiectului - 1.430;
- Număr de tineri aparținând minorității roma ce beneficiază de sprijin în cadrul proiectului - 130;
- Număr de persoane din grupul țintă care urmare a sprijinului primit sunt înregistrate la Serviciul Public de Ocupare (AJOFM) ca persoane în căutarea unui loc de muncă - 858;
- Număr de persoane din grupul țintă ce aparțin minorității roma care urmare a sprijinului primit sunt înregistrate la Serviciul Public de Ocupare (AJOFM) ca persoane în căutarea unui loc de muncă - 78.

IX. Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului și activitățile în care va fi implicat fiecare partener:

Activitatea nr.	Denumire activitate (proponere AJOFM)	Cine implementează
A 1.	Dezvoltarea rețelei pentru tineret "Centre suport pentru tinerii din județele Bacău și Braila"	
SA 1.1.	Incheierea de parteneriate între SPO și furnizorii de servicii pentru tineret în vederea facilitării tranziției pe piața muncii și prevenirea apariției situației de NEETs	AJOFM
SA 1.2.	Crearea, dotarea și operationalizarea rețelei "NET CENTER" și instruirea lucrătorilor de tineret de la nivelul partenerilor în vederea facilitării și susținerii activităților pentru tineri	AJOFM și Partener
SA 1.3.	Campanii de informare cu privire la prevenirea consumului de alcool și droguri	AJOFM și Partener
A 2.	Furnizarea de servicii sustenabile pentru tineri în cadrul rețelei pentru tineret "Centre de suport pentru tinerii din județul Bacău și Braila"	
SA 2.1.	Identificarea, selecția și menținerea tinerilor în vederea activării lor și înregistrării la AJOFM	AJOFM și Partener
SA 2.2.	Furnizarea de servicii personalizate de informare, consiliere, management de caz și orientare în carieră	AJOFM
SA 2.3.	Dezvoltarea de competențe transversale și de implicare proactivă în comunitate/societate prin organizarea de activități, ateliere, evenimente culturale și educative pe tematici diverse	Partener
A 3.	Coordonarea și monitorizarea activităților în cadrul proiectului (Managementul proiectului)	
SA 3.1.	Managementul proiectului	AJOFM și Partener
SA 3.2.	Activități aferente cheltuielilor indirecte	AJOFM și Partener
SA 3.3.	Informarea și publicitatea proiectului	AJOFM și Partener

Nota 1: Activitatea 1 și Activitatea 2 reprezintă activități relevante și obligatorii în cadrul acestui apel de proiecte.

Nota 2: Prin cererea de finanțare ce face obiectul prezentei selecții de parteneri, nu vor fi organizate programe de formare profesională în conformitate cu prevederile OG nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților sub formă de programe de formare de tip inițiere / specializare / perfecționare / competențe-cheie cu recunoaștere națională sau cursuri de formare profesională cu recunoaștere la nivel de întreprindere (neautorizate).

Echipa de proiect propusă de către partenerul privat va cuprinde obligatoriu următoarele categorii de experți :

➤ **Echipa de management** (coordonator de proiect din partea partenerului, responsabil financiar)

Coordonatorul de proiect din partea partenerului se nominalizează încă din faza de depunere a cererii de finanțare, prin completarea CV-ului în format Europass și a documentelor justificative din care să reiasă experiența profesională a expertului, precum și calificările acestuia putându-se evalua experiența profesională relevantă a expertului, propus precum și calificările (studiile) acestuia.

➤ **Experți implementare activități partener** (partenerul va avea obligatoriu lucrători de tineret angajați sau pe care îi angajează odată cu demararea proiectului în cadrul centrelor de tineret/cluburilor de tineret/furnizorii de servicii de tineret publici sau privați/actori relevanți, formați și sprijiniți, care vor face parte și din echipele mobile și vor oferi sprijinul personal și pentru a facilita activități interactive bazate pe învățarea din experiență

pentru a pregăti tinerii pentru o mai bună integrare socială, precum și pentru angajare, voluntari, mentori, facilitatori, îndrumatori, etc)

➤ Personal administrativ și auxiliar.

X. Bugetul total al proiectului și bugetul alocat partenerului (lei)

Bugetul total estimativ al proiectului: aprox. 10.100.000 lei.

XI. Documentatia necesara entitatilor private pentru depunerea candidaturii in vederea selectiei de parteneri prevazuta de prezenta

Participanții la procedură vor depune dosarele de candidatură în format electronic pe adresa de e-mail bacau@anofm.gov.ro sau în format fizic la sediul A.J.O.F.M. Bacau din str. Ioniță Sandu Sturza, nr. 63, în municipiul Bacău, Secretariat, prin posta, curier sau fax.

Candidații participanți la procedură pot participa la selecție pentru o singură categorie de partener.

Dosarul de candidatură este descris în procedura atasata si trebuie sa contina toate documentele solicitate (1-14).

Termenul de depunere al candidaturii - 03.04.2026, orele 14.00

Ofertantul se poate considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA" în *Grila evaluare etapa de calificare a candidaților*.

XII. Criterii de selecție

Cei care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de selecție, etapă în care se va folosi Grila de evaluare și selecție a participanților.

Dosarele vor fi punctate de la 1 - 100 conform grilei.

Va fi declarat admis candidatul care întrunește punctajul cel mai mare, dar nu mai puțin de 60 de puncte.

A.J.O.F.M. Bacau își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea Acordului de Parteneriat.

Anexa nr.5

GRILĂ EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

<i>Criteriu calificare</i>	DA	NU
<i>I.Conformitatea documentelor</i>		
Au fost depuse de către ofertant toate documente solicitate		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul AJOFM Bacau		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
<i>II.Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului</i>		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Este înscris în registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților (deține cel puțin o autorizație MMSS în conformitate cu OG 129/2000 pentru furnizarea de programe de formare la data limită pentru depunerea cererilor de finanțare pe apelul PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22 - respectiv 8 aprilie 2026 sau o data ulterioară funcție de posibilitatea prelungirii apelului.		
<i>III.Conduita ofertantului</i>		
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului condiții generale, ghidul solicitantului condiții specifice, după caz în funcție de programul accesat).		
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul că participantul nu este subiect al unui conflict de interese		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată

Se vor analiza documentele depuse de către solicitant prevăzute la pct. 6.4.1- Dosarul pentru solicitanții operatorilor economici

Anexa nr.5

GRILA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A CANDIDAȚILOR

Numele candidatului _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Clarificari
0	Din oficiu	1	
1	Capacitatea tehnică	49	
1.1	Resurse umane Partenerul nominalizeaza experti pentru implementarea proiectului, pe pozitii clare si in stransa corelare cu activitatile in care se implica.	4	1 punct/ pozitie nominalizata, max 4 puncte per criteriu (afereat a 4 pozitii). Pentru mai mult de 4 pozitii corect descrise se acorda punctaj maxim.
1.2	Evaluarea experienței coordonatorului partenerului (CV_doc suport) ¹ : <ul style="list-style-type: none"> nivel scăzut (experiență de până la un an) - 0 puncte nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 5 ani) - 5 puncte nivel înalt (experiență mai mare de 5 ani) - 10 puncte 	10	Max 10 puncte/CV, evaluare pe baza documentelor atasate la CV.
1.3	Evaluarea calitativă a experienței celorlalti membri din echipa de implementare sau management propusa de partener. <ul style="list-style-type: none"> nivel scăzut (experiență de până la un an) - 0 puncte nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 5 ani) - 5 puncte nivel înalt (experiență mai mare de 5 ani) - 10 puncte 	30	Max 10 puncte/CV, evaluare pe baza documentelor atasate la CV. Se puncteaza primele 3 ca punctaj obtinut (criteriul cel mai mare punctaj).
1.4	Capacitate tehnica Partenerul descrie in fisa partenerului resursele materiale pe care le pune la dispozitia proiectului in perioada de implementare si sustenabilitate	5	
2	Capacitate financiară	25	
2.1	Suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali <ul style="list-style-type: none"> Pentru un nivel al sumei veniturilor totale mai mare sau egal cu bugetul alocat partenerului se acorda punctajul maxim de 25 de puncte; Pentru un nivel al sumei veniturilor totale mai mic decat bugetul alocat partenerului se acorda punctajul dupa urmatoarea formula: <p>Punctaj= $\frac{\text{suma veniturilor pe ultimii 4 ani}}{\text{Bugetul alocat partenerului}} \times 25$ puncte</p>	25	

¹ Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.

3	Capacitate profesională și de implementare	25	
3.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă (proiecte finalizate sau aflate în implementare, cu minim un raport de progres autorizat de finanțator în care se ating parțial sau integral indicatori asumați ai proiectului) <ul style="list-style-type: none"> • 1 proiect - 4 puncte • De la 5 proiecte în sus se punctează cu punctaj maxim 	20	
3.2	Dovada atingerii indicatorilor asumați în proiecte anterioare sau contracte de furnizare servicii relevante pentru proiect, cu GT de min 100 beneficiari (proiecte/contracte de formare, consiliere, mediere pe piața muncii, cu GT tineri, etc) de min 90%. <ul style="list-style-type: none"> • 1 proiect - 5 puncte 	5	
TOTAL		100	

În caz de egalitate de puncte, se aplică următoarele criterii de departajare:

1. Punctajul obținut la 3.2
2. Punctajul obținut la 1.2
3. Punctajul obținut la 3.1
4. Veniturile pe ultimii 4 ani de zile (partenerul selectat va fi cel cu cele mai mari venituri)

Comisia de evaluare: (semnături) _____

XIII. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru apelul de proiecte care face obiectul anunțului de selecție, pot depune contestații în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului procedurii la sediul AJOFM. Bacău.

La nivel A.J.O.F.M. Bacău, pentru soluționarea contestațiilor depuse, prin decizie a directorului executiv se va constitui comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia va fi formată din președinte, membrii și un secretar.

După soluționarea contestațiilor se va publica pe site-ul A.J.O.F.M. Bacău anunțul final cu privire la rezultatul procedurii de selecție și vor fi informați și contactați partenerii selectați.

XIV. Anexe

Anexa 1	Scrisoare de intenție
Anexa 2	Fișa partener
Anexa 3	Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal
Anexa 4	Declarație pe propria răspundere privind incompatibilitate/conflict de interese
Anexa 5	Grile evaluare candidaturi

Mențiune: Procedura de selecție a partenerului se va desfășura sub rezerva prelungirii termenului de închidere a apelului de proiecte.

DIRECTOR EXECUTIV,

Florina Andreea AVRAM



Serviciul APMES,

Octavian TICAU

SCRISOARE DE INTENȚIE
pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect,
finanțat din fonduri europene, ce urmează a fi depus de către AJOFM BACAU

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unor Acorduri de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe _____(denumire program finanțare nerambursabilă), _____(denumirea organizației), își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect pentru PEO ESO4.1 **Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs-relansare 2025**

Precizăm că _____(denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru PEO 2021-2027; Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor); Obiectiv specific: ESO4.1; Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - relansare 2025; Regiuni mai puțin dezvoltate; PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22 din postura de furnizor privat de formare profesionala

În cazul în care vom fi declarați câștigători, vom participa la următoarele activități ale proiectului:

- Activitatea 1 Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs (activitate relevantă și obligatorie)
- Activitatea 2 Furnizarea de servicii pentru tineri (activitate relevantă și obligatorie)
- Informare promovare și selecție GT
- Managementul proiectului

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin _____(denumire program finanțare nerambursabilă).

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

FIȘA PARTENERULUI

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact	(adresă, tel., fax, e-mail)
Persoana de contact	(nume, poziția în organizație)
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	
Experiență relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	
Resurse umane propuse pentru proiect (nume, prenume și funcție - doar cele pentru care se atasează CV-uri cu experiență dovedibilă și relevanță pentru poziția pe care o va ocupa în proiect)	
Resurse materiale puse la dispoziția proiectului pe perioada implementării (sediu, echipamente, etc)	
Anul 2021	
Număr mediu de angajați	
Venituri totale	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2022	
Număr mediu de angajați	
Venituri totale	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2023	
Număr mediu de angajați	
Venituri totale	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	

Anul 2024	
Număr mediu de angajați	
Venituri totale	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2025 (doar dacă s-a depus bilanțul la ANAF)	
Număr mediu de angajați	
Venituri totale	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 5 ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener). Pentru fiecare proiect relevant, menționați:	
Titlul proiectului	(conform contractului de finanțare)
ID-ul proiectului	(acordat de instituția finanțatoare)
Calitatea avută în cadrul proiectului	(solicitant sau partener)
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare	(bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată în proiect	(cheltuită)
Se înserează oricâte linii sunt nevoie pt a descrie și alte finanțări anterioare pe aceeași structură	

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conform cu realitatea și asumate, prin semnătură, de către reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal
 Semnătura

Data

Program: Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)

Obiectiv specific: ESO4.1.

Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs

Apel de proiecte: PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

**Declarație pe propria răspundere
pentru verificarea conformității Administrative și a Eligibilității
pentru partener**

Subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, CNP _____, cu domiciliul în _____ localitatea _____ în calitate de reprezentant legal/împuternicit al _____, declar pe propria răspundere că își asumă condițiile de finanțare descrise în „Ghidul Solicitantului - Condiții generale în cadrul Programului Operațional Educație și Ocupare 2021-2027” și în „Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice” și depunem următoarele documente:

Nr. Crt.	Tip document	Atașat
1	Declarație de angajament - Formular 1	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2	Declarație de eligibilitate - Formular 2	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Partener: _____

Data: _____

Funcția ocupată în organizație: _____

Prenume și Nume _____

Semnătura: _____

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, CNP _____, cu domiciliul în localitatea _____ în calitate de reprezentant legal/împuternicit al _____, declar pe propria răspundere că partenerul are resursele financiare necesare pentru susținerea implementării proiectului și mă angajez:

- să furnizez contribuția proprie aferentă costurilor eligibile ale proiectului, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - Conditii generale ;
- să finanțez, după caz, toate costurile neeligibile aferente proiectului;
- să asigur, după caz, resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor;
- să mențin ocupate posturile de lucratori de tineret pentru minim 6 luni de la finalizarea proiectului, la aceeași normă de lucru ca și perioada de implementare;
- să asigur folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerii, după caz, pentru scopul declarat în proiect.

De asemenea, declar că sunt de acord și voi respecta toți termenii și condițiile prevăzute în documentul Ghidului Solicitantului - Conditii generale din cadrul Programului Operațional Educație și Ocupare 2021-2027” și în Ghidul solicitantului condiții specifice aferent apelului de proiect numărul PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22, în contractul de finanțare, precum și în legislația comunitară și națională în vigoare, în caz contrar sunt de acord cu rezilierea contractului.

Solicitant/Lider: _____

Data: _____

Funcția ocupată în organizație: _____

Prenume și Nume _____

Semnătura: _____

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire solicitant>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <denumire proiect>, în cadrul Programului, declar pe propria răspundere că:

1. proiectul pentru care se solicită finanțare nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire solicitant>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Educație și Ocupare 2021-2027;

2. <denumire solicitant >, nu se află în nici una din situațiile de mai jos:

- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

3. proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității

de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;

4. În cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire partener>.

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Solicitant/Lider:

Data:

Funcția ocupată în organizație:

Prenume și Nume

Semnătura:

Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)

Obiectiv specific: ESO4.1.

Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - relansare 2025

Apel: PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND INEXISTENȚA ORICĂREI SITUAȚII DE INCOMPATIBILITATE/CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul/subsemnata <nume>, <prenume>, posesor al BI/CI, seria <seriaCI> nr. <nrCi>, CNP <CNP>, în calitate de <reprezentant/împuternicit> al <entitate>, în calitate de participant la selecția organizată de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bacău pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în cadrul proiectelor implementate prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, Acțiunea 2.a.1. "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret în mediul rural și în mediul urban mic care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs" - Regiuni mai puțin dezvoltate - **PEO/852/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22**, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, respectiv art.326 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că _____ nu se află în situații de incompatibilitate/conflict de interese referitor la activitățile proiectului.

Numele și prenumele reprezentantului legal,

.....

Semnătura

Data :