

AJOFM ARAD/ Nr. SNA: 54/14.01.2026

Se aprobă,
Coordonator Grup de lucru SNA
RĂSUNOIU CAMELIA

Anexa 1

Raport de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate pentru anul 2025

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL AJOFM Arad							
Obiectiv specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul AJOFM Arad							
1.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	1. Declarație adoptată; 2. Declarație distribuită	1. Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; 2. Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducă-torul instituției GL SNA	ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției	I	Declarația nr. 67 /11.02.2025 a fost adoptată și asumată de către conducătorul instituției. Declarația a fost comunicata angajatilor/a fost postată pe site.
2.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	1. Plan de integritate adoptat; 2. Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	1. Nivel scăzut de implicare al angajaților; 2. Caracter exclusiv formal al consultării; 3. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	GL SNA	31.01.2025	I	Plan integritate aprobat și înregistrat la nr. 37/15.01.2025 - postat site Decizie aprobare plan integritate 2025 nr. 145/29.12.2024

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	1. Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; 2. Plan publicat pe site-ul instituției	1. Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	GL SNA	31.03.2026	I	Raportul de evaluare a modului de implementare a planului de integritate pentru anul 2025, nr. 54/14.01.2026
4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr.599/2018	1. Registrul riscurilor de corupție completat; 2. Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; 3. Nr de măsuri de intervenție; 4. Formarea profesională a personalului pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	1. Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	GL SNA	31.01.2026	I	Actualizare registrul general riscuri corupție pe anul 2025, înregistrat la nr. 46/14.01.2026 . Identificare 21 riscuri și 38 măsuri de intervenție. Nu au fost luate măsuri de intervenție, nu a fost cazul. Nu s-au efectuat cursuri în domeniul evaluare riscuri corupție.
5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	1. Rapoarte întocmite; 2. Nr. de incidente identificate; 3. Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	1. Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; 2. Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementare a metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	31.03.2026	I	-Raport anual evaluare incidente integritate, termen 31 martie pentru anul anterior (conf. art.9 alin.(1) Anexa5/H.G.599/2018)-Nr. 52/14.01.2026 -Analiză incidente integritate se realizează ori de câte ori este cazul

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
							(conf.art.7 alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018)- Nr. 50/14.01.2026
6.	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA - Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	1. Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; 2. Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor; 3. Participarea la misiunile tematice de evaluare	1. Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; 3. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	GL SNA	Ori de câte ori există solicitări din partea ST SNA MJ	I	Adresa AJOFM Arad către ANOFM, nr. 75/16.01.2025 , e-mail 19.01.2026 transmite raportare anuală și anexe (silviu.petrescu@anofm.ro)
7.	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	1. Seturi de date încărcate de AJOFM Arad (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	1. Funcționarea deficitară a portalului; 2. Lipsa de acuratețe a datelor încărcate; 3. Raportarea neunitară	-	-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD
OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR							
8.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Arad, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de	1. Nr. instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului 2. Nr. funcționarilor publici evaluați;	1. Evaluarea formală a funcționarilor publici; 2. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	DRU	31.03.2026	I	Evaluarea personalului se realizează până la data de 31 martie pentru anul anterior: - 36 funcționari publici evaluați

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
	evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	3. Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; 4. Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; 5. Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; 6. Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare					- 3 posturi de conducere ocupate cu titlu permanent (în anul 2025), Postare anunțuri recrutare pe site anofm.ro și anfp.ro
9.	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	1. Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; 2. Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; 3. Măsuri luate urmare sesizărilor; 4. Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	1. Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; 2. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; 3. Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții	Secretarul Comisiei de soluționare a avertizărilor în interes public	Ori de câte ori este cazul	-	Nu a fost cazul

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
10.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i>);	1. Nr. de sesizări transmise de cetățeni; 2. Nr. și tip de canale utilizate; 3. Nr. materiale educative diseminate; 4. Nr. mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	1. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; 2. Neimplicarea cetățenilor în demers; 3. Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online	-	-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM
11.	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;	1. Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; 2. Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice; 3. Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	1. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; 2. Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;	-	-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI							

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective							
12.	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	1. Nr. de raportări; 2. Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prev. legislative; 3. Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor; 4. Existența unei persoane desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public; 5. Nr.măsurii administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; 6. Nr. de situații de represalii la locul de muncă; 7. Nr. de plângeri depuse în instanță	1. Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; 2. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	GL SNA	31.01.2026	I	-Raport evaluare incidente integritate anul Nr. 52/14.01.2026 , -Analiză evaluare incidente integritate anul Nr. 50/14.01.2026 , -Raport analiza incidente integritate Nr. 51/14.01.2026
Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
13.	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJOFM Arad	1. Nr. recomandări formulate/ implementate; 2. Gradul de implementare a recomandărilor formulate;	1. Neimplementare recomandari; 2. Implementare partiala recomandari;	DAPI ANOFM		I	DAPI ANOFM

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE AJOFM ARAD							
Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJOFM ARAD, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție							
14.	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflict de interese, incompatibilități, declarare averi, etica, etc.)	1. Numărul materialelor elaborate și diseminate	1. Lipsa interesului din partea personalului AJOFM ARAD	GL SNA	Permanent	I	Site anofm.ro
15.	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem	1. Număr de programe de formare; 2. Tipuri de programe de formare accesate; 3. Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat	1. Resurse financiare insuficiente; 2. Grad scăzut de participare	Conducerea instituției; Coordonatorul planului de integritate	Permanent		-

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
	de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)						
16.	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor AJOFM ARAD	1. Cod de etică diseminat; 2. Numărul acțiunilor de diseminare	1. Lipsa interesului din partea personalului AJOFM ARAD; 2. Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică		I	Cod de etică diseminat și postat site (Cod etic nr. 15954/ 28.12.2022, postat site)
Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public							
17.	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM ARAD	1. Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	1. Lipsa de implicare a personalului AJOFM ARAD	GL SNA	31.12.2025	I	Site actualizat
18.	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	1. Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001; 2. Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public; 3. Nr. de anunțuri publice privind proiectele de acte normative;	1. Nealocarea resurselor umane corespunzătoare; 2. Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public; 3. Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale; 4. Site nefuncțional	Structura cu atribuții de comunicare și relații publice	31.12.2025	I	Conform Anexei nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021- Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare: -42 solicitări de informații de interes public primite; -42 răspunsuri comunicate în termenul legal

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
		4. Numărul de recomandări formulate și gradul de acceptare și preluare a recomandărilor formulate de reprezentanți ai societății civile cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice; 5. Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu; 6. Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003; 7. Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001;	1. Nerespectarea termenelor privind transparența decizională 2. Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale	Comp. Juridic	-		Nu se aplica la nivelul AJOFM Arad Nu a fost cazul

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Respon-sabil*	Termen*	Stadiul îndeplinerii măsurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
		8. Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile					
OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE							
Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul instituțiilor aflate în subordinea AJOFM ARAD							
19.	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din cadrul AJOFM ARAD de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate;	1. Resurse umane suplimentare alocate; 2. Nr. controale realizate; 3. Nr. recomandări implementate;	1. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; 2. Nerealizare controale; 3. Neaplicarea recomandărilor formulate	-	-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD

Notă: * Informațiile sunt preluate din Planul de integritate al instituției aprobat.

**Abrevierile "I", "PI" și "NI" au următoarele semnificații: "I" - implementat; "PI" - parțial implementat; "NI" - neimplementat

Grup de lucru SNA,

SĂRAC Teodor

JUDE Mihaela

Secretariatul Grupului de Lucru,
IOVANOV Ionela