

Anexa nr. 1

AJOFM ARAD

Nr. Înregistrare:53/SNA/14.01.2026

**Plan de integritate
pentru implementarea Strategiei naţionale anticorupţie 2021-2025
la nivelul AJOFM Arad
2026**

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observaţii
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREŞTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL AJOFM Arad						
Obiectiv specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul AJOFM Arad						
1	Adoptarea şi distribuirea în cadrul instituţiei a declaraţiei privind asumarea unei agende de integritate organizaţională	Declaraţie adoptată; Declaraţie distribuită	Adoptarea unei declaraţii neadaptate contextului instituţional Nivel scăzut de implicare al angajaţilor	Conducătorul instituţiei; G.L.SNA	ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituţiei	Declaraţie asumată de către conducătorul instituţiei (actualizata ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituţiei).
2	Adoptarea şi distribuirea în cadrul instituţiei a planului de integritate, urmare a consultării angajaţilor şi a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	Nivel scăzut de implicare al angajaţilor; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare	Conducătorul instituţiei; G.L.SNA	Sem. I, anul 2026	Site-ul AJOFM Arad

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan publicat pe site-ul instituției	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducătorul instituției; G.L.SNA	Anual	
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	-Registrul riscurilor de corupție completat; -Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; -Nr de măsuri de intervenție; -Formarea profesională a personalului pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Conducătorul instituției; G.L.SNA	Anual	
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementare a metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	Anual	Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează pentru anul anterior (art.9 alin.(1) Anexa 5 la HG599/2018) Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform art.7 alin.(2) din Anexa 5 la HG599/2018).
6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA - Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	-Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; -Transmiterea raportării anuale privind implementa-rea măsurilor prevăzute în Strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor; - Participarea la misiunile tematice de evaluare	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducătorul instituției; G.L.SNA	Ori de câte ori există solicitări din partea ANOFM/ ST SNA MJ	E-mail si adrese

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
7	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de AJOFM Arad (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Funcționarea deficitară a portalului; Lipsa de acuratețe a datelor încărcate; Raportarea neunitară		Permanet	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD
OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR						
8	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Arad, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	-Nr. instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului; -Nr. funcționarilor publici evaluați; -Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; -Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; -Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; -Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare	Evaluarea formală a funcționarilor publici; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Nepostarea pe site/la avizier/in M.O. a anunțurilor privind recrutarea personalului	Conducătorul instituției; DRU	Permanent	Rapoartele de evaluare ale salariaților AJOFM Arad Situatia posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent Situatia numirilor temporare in functiile publice de conducere Site-ul AJOFM Arad
9	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	-Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; -Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; -Măsuri luate urmare sesizărilor;	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Necorelarea datelor referitoare la sesizările	Secretarul Comisiei de soluționare a avertizărilor în interes public	Ori de câte ori este cazul	-

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
		-Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții			
10	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i>);	-Nr. de sesizări transmise de cetățeni; -Nr. și tip de canale utilizate; -Nr. materiale educative diseminate; -Nr. mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor în demers; Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online	-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD
11	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;	-Nr. proceduri transparente privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; -Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice; -Nr. de servicii publice furnizate urmare a procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;	-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI						
Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective						
12	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	-Nr. de raportări; -Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prev. legislative;	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; Nealocarea resurselor	G.L.SNA	Permanent	Proceduri interne Raportari interne

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
		-Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor; -Existența unei persoane desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public; -Nr.măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; -Nr. de situații de represalii la locul de muncă; -Nr. de plângeri depuse în instanță	umane și financiare necesare;			
Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale						
13	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJOFM Arad	-Nr. Rapoarte audit -SNA -Nr. recomandări formulate; -Gradul de implementare a recomandărilor formulate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare realizării auditului; Lipsa cooperării din partea structurilor AJOFM Arad	CAPİ ANOFM	O dată la 2 ani	-
OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE AJOFM ARAD						
Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJOFM ARAD, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție						
14	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflict de interese, incompatibilități, declarare averi, etica,etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului AJOFM ARAD	G.L.SNA	31.12.2025	Materiale întocmite și difuzate

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
15	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)	Număr de programe de formare; Tipuri de programe de formare accesate; Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat	Resurse financiare insuficiente; Grad scăzut de participare	Conducerea instituției; Coordonatorul planului de integritate	Permanent	Bugetul AJOFM Arad Planul de perfectionare profesională a salariaților Listele cu participarea salariaților la cursuri Certificate de participare și/sau de absolvire
16	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor AJOFM ARAD	Cod de etică diseminat; Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului AJOFM ARAD; Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică și integritate	Ori de câte ori este cazul	-
Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public						
17	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM ARAD	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului AJOFM ARAD	Structura/ persoanele desemnate responsabile cu aplicarea Legii nr. 544/2001	Permanent	Site-ul AJOFM Arad

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
18	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001; Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;	-Nealocare resurse umane corespunzătoare -Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile de comunicarea informațiilor de interes public; -Neactualizarea informațiilor de interes public pe site oficial; -Site nefuncțional	Structura cu atribuții de comunicare și relații publice	Permanent	Site-ul AJOFM Arad
		-Nr. de anunțuri publice privind proiectele de acte normative; -Nr. recomandări formulate și gradul de acceptare și preluare a recomandărilor formulate de reprezentanți ai societății civile cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice;		-	-	Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD -
		-Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu;	Nerespectarea termenelor privind transparența decizională	Comp. Juridic	-	
		-Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003; -Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către	Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru	Comp. Juridic		

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
		instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001; -Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile	nerespectarea obligațiilor legale			
OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE						
Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul instituțiilor aflate în subordinea AJOFM ARAD						
19	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din cadrul AJOFM ARAD de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate;	-Nr. resurse umane suplimentare alocate; -Nr. controale realizate; -Nr.recomandări implementate;	-Nealocarea resurselor umane/financiare necesare; -Nerealizarea de controale; -Neaplicarea recomandărilor formulate			Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM ARAD

Verificat,

Membrii Grupului de Lucru SNA,
CREȚU Cristina

TIGAN Valentina

ARDELEAN Calin

MARTIN Gabriel

SARAC Teodor

JUDE Mihaela

Elaborat,

Secretariatul Grupului de Lucru
IOVANOV Ionela

PETRUT Raluca